

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Государственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Государственный университет управления»

**Основная образовательная программа  
высшего профессионального образования**

Направление подготовки  
080200 – «Менеджмент»

Профиль подготовки  
«Информационный менеджмент»

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

Очная

Москва – 2010

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
1.1. ФГОС по направлению подготовки ВПО 080200 «Менеджмент» и другие нормативные документы, необходимые для разработки ООП. ....	4
1.2. Профили подготовки .....	6
1.3. Общая характеристика (цель, миссия, срок освоения, трудоемкость) ООП.....	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника. ....	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника. ....	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника. ....	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	8
3. Структура основной образовательной программы .....	10
4. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения ООП ВПО по профилю «Информационный менеджмент» направления подготовки «Менеджмент» .....	23
4.1. Характеристика основных компетенций выпускника бакалавра по направлению «Менеджмент» .....	23
4.2. Дополнительные компетенции профиля «информационный менеджмент» и их характеристика.....	28
4.3. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП. ....	32
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент».....	32
5.1. Календарный учебный график по направлению подготовки «Менеджмент», профиль «информационный менеджмент» .....	32
5.2. Учебный план .....	33

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (аннотации).....	34
5.4. Программы учебной и производственных практик (аннотации)..	100
6. Ресурсное обеспечение ООП. ....	103
6.1. Кадровое обеспечение.....	103
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение. ....	103
6.3. Материально-техническое обеспечение.....	110
7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.....	112
8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП. ....	114
8.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация...	114
8.2. Итоговая государственная аттестация.....	114
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. ....	114
9.1 Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки обучающихся в вузе. ....	114
Список разработчиков ООП, экспертов.....	116

## **1. Общие положения**

Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая Государственным университетом управления по направлению подготовки 082000 «Менеджмент», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Государственным университетом управления с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.1. ФГОС по направлению подготовки ВПО 080200 «Менеджмент» и другие нормативные документы, необходимые для разработки ООП.**

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

1. – Закон РФ от 10.07.1992 N 3266-1 (ред. от 28.09.2010) "Об образовании".
2. Федеральный закон от 22.08.1996 N 125-ФЗ (ред. от 27.07.2010) "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (принят ГД ФС РФ 19.07.1996).
3. Федеральный закон от 24.10.2007 N 232-ФЗ (ред. от 10.11.2009) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)" (принят ГД ФС РФ 11.10.2007).
4. Федеральный закон от 01.12.2007 N 309-ФЗ (ред. от 10.11.2009) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта" (принят ГД ФС РФ 14.11.2007).
5. Постановление Правительства РФ от 24.02.2009 N 142 "Об утверждении Правил разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов".
6. Постановление Правительства РФ от 14.02.2008 N 71 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)".

7. Постановление Правительства РФ от 31.03.2009 N 277 (ред. от 24.09.2010) "Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности".
8. Постановление Правительства РФ от 14.07.2008 N 522 (ред. от 19.01.2010) "Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций".
9. Постановление Правительства РФ от 30.12.2009 N 1136 (ред. от 28.09.2010) "Об утверждении перечня направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, по которым установлены иные нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования (программ бакалавриата, программ подготовки специалиста или программ магистратуры) и перечня направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист".
10. Приказ Минобрнауки РФ от 25.01.2010 N 63 "Об установлении соответствия направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемых присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. N 337, направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, указанным в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятом и введенном в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003 г. N 276-ст".
11. Приказ Минобрнауки РФ от 17.09.2009 N 337 (ред. от 12.08.2010) "Об утверждении перечней направлений подготовки высшего профессионального образования".
12. Приказ Минобрнауки РФ от 23.06.2009 N 218 "Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования".
13. Приказ Минобрнауки РФ от 21.10.2009 N 442 (ред. от 11.05.2010) "Об утверждении Порядка приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования".
14. Приказ Федерального агентства по образованию от 10 февраля 2010 г. N 109 "О задачах высших учебных заведений по переходу на уровневую систему высшего профессионального образования".
15. Письмо Минобрнауки России от 13.05.2010 г. "О разработке основных образовательных программ".

16. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.05.2010 № 544;
17. Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВПО) по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», одобренная на заседании президиума совета Учебно-методического объединения вузов РФ по образованию в области историко-архивоведения от 15.12.2010
18. Устав ГОУ ВПО «Государственный университет управления».

## **1.2. Профили подготовки**

1. Государственное и муниципальное управление
2. Информационный менеджмент
3. Логистика
4. Маркетинг
5. Международный менеджмент
6. Производственный менеджмент
7. Управление малым бизнесом
8. Управление проектом
9. Управление технологическими инновациями
10. Управление человеческими ресурсами
11. Управленческий и финансовый учет
12. Финансовый менеджмент

## **1.3. Общая характеристика (цель, миссия, срок освоения, трудоемкость) ООП.**

### **1.3.1. Цель (миссия) бакалавриата».**

ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» и профилю подготовки «Информационный менеджмент»

При этом подготовка бакалавров в ГУУ ориентирована на применение выпускниками современных информационных и бизнес-технологий при решении комплексных задач в областях организации и операционного управления информационными процессами и технологиями подразделения и предприятия.

**1.3.2. Сроки освоения ООП бакалавриата.**

Срок освоения ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» при очной форме обучения составляет 4 года.

**1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата.**

Трудоемкость ООП бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» составляет 240 зачетных единиц.

**1.3.4. Требования к абитуриенту.**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**

Областью профессиональной деятельности выпускника бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» является:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Объектами профессиональной деятельности выпускника бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.**

Выпускник бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.**

Выпускник бакалавриата по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

#### *А) организационно-управленческая деятельность*

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;

- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.

**Б) информационно-аналитическая деятельность**

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.
- оценка эффективности управленческих решений;

**В) предпринимательская деятельность**

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

### 3. Структура основной образовательной программы

Структура ООП бакалавриата отражает дисциплины базовой и вариативной части учебных циклов .1, Б.2 и Б.3; планируемые результаты освоения по циклам в виде кодов компетенций, формируемых в процессе реализации образовательной программы, форме требований: знать, уметь владеть; трудоемкость учебных дисциплин (модулей), выраженную в зачетных единицах.

В структуре ООП, представленной ниже, помимо дисциплин базовой части циклов отражены дисциплины содержательного ядра направления «Менеджмент» и профиля «Информационный менеджмент» для вариативной части циклов.

**Таблица 1** - Структура ООП для подготовки бакалавров по направлению подготовки 080200 - «Менеджмент»

Код УЦ ООП	Учебные циклы, разделы и проектируемые результаты их освоения	Трудоемкость (Зачетные единицы) <sup>1)</sup>	Перечень дисциплин для разработки примерных программ, а так же учебников и учебных пособий	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4	5
Б.1	Гуманитарный, социальный и экономический цикл	38-48		
	Базовая часть	28		
	В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен: <b>Знать</b> закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории;		История, Философия, Иностранный язык, Правоведение, Институциональная экономика*, Социология*, Психология*	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-11, ОК-12, ОК-13,

1	2	3	4	5
	<p>основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;</p> <p>основные нормативные правовые документы;</p> <p>основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики;</p> <p>основные макроэкономические показатели и принципы их расчета.</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;</p> <p>ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;</p> <p>применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;</p> <p>использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;</p> <p>ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов,</p>			ОК-14

1	2	3	4	5
	<p>регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;</p> <p>проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели;</p> <p>использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации).</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>навыками целостного подхода к анализу проблем общества;</p> <p>навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке;</p> <p>навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса;</p> <p>экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.</p>			
	<p><b>Вариативная часть для направления</b></p>	10-20		
	<p><b>Инвариант</b> (знания, умения, навыки определяются ООП вуза)</p>	6	<p>Экономическая теория Основы социального государства</p>	<p>ОК-02 ОК-05</p>

1	2	3	4	5
	<b>Вариативная часть для профилей</b>	4-14		ОК-06 ОК-07 ОК-08 ОК-14
<b>Б.2</b>	<b>Математический и естественнонаучный цикл</b>	34-44		
	<b>Базовая часть</b>	24		
	<p>В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>Знать</b> основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической и социально-экономической статистики; основные математические модели принятия решений; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных.</p> <p><b>Уметь</b> решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; применять информационные технологии для решения управленческих задач.</p>		<p>Математика, Статистика (теория статистики, социально-экономическая статистика), Методы принятия управленческих решений, Информационные технологии в менеджменте</p>	ОК-15, ОК-16, ОК-17, ОК-18

1	2	3	4	5
	<p><b>Владеть</b></p> <p>математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;</p> <p>программами Microsoft Office для работы с деловой информацией и основами web-технологий.</p>			
	<p><b>Вариативная часть для профилей</b></p>	10-20		
Б.3	<p><b>Профессиональный цикл</b></p>	134-138		
	<p><b>Базовая (общепрофессиональная) часть</b></p>	52		
	<p>В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>Знать</b></p> <p>основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;</p> <p>принципы развития и закономерности функционирования организации;</p> <p>роли, функции и задачи менеджера в современной организации;</p> <p>основные бизнес-процессы в организации;</p> <p>принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;</p> <p>типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;</p> <p>основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;</p>		<p>Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение),</p> <p>Маркетинг,</p> <p>Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ),</p> <p>Финансовый менеджмент,</p> <p>Управление человеческими ресурсами,</p> <p>Стратегический менеджмент,</p>	<p>ОК-19,</p> <p>ОК-20,</p> <p>ОК-21,</p> <p>ПК-1,</p> <p>ПК-2,</p> <p>ПК-3,</p> <p>ПК-4,</p> <p>ПК-5,</p> <p>ПК-6,</p> <p>ПК-7,</p> <p>ПК-8,</p> <p>ПК-9,</p> <p>ПК-10,</p> <p>ПК-11,</p> <p>ПК-12,</p> <p>ПК-13,</p> <p>ПК-14,</p> <p>ПК-15,</p>

1	2	3	4	5
	<p>виды управленческих решений и методы их принятия;</p> <p>основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;</p> <p>типы организационной культуры и методы ее формирования;</p> <p>основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;</p> <p>содержание маркетинговой концепции управления;</p> <p>методы маркетинговых исследований;</p> <p>основы маркетинговых коммуникаций;</p> <p>назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;</p> <p>основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;</p> <p>основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности;</p> <p>основные системы управленческого учета;</p>		<p>Корпоративная социальная ответственность,</p> <p>Безопасность жизнедеятельности,</p> <p>Лидерство**,</p> <p>Деловые коммуникации**,</p> <p>Управление изменениями**,</p> <p>Инвестиционный анализ***,</p> <p>Корпоративные финансы***,</p> <p>Финансовые рынки и институты***,</p>	<p>ПК-16,</p> <p>ПК-17,</p> <p>ПК-18,</p> <p>ПК-19,</p> <p>ПК-20,</p> <p>ПК-21,</p> <p>ПК-22,</p> <p>ПК-23,</p> <p>ПК-24,</p> <p>ПК-25,</p> <p>ПК-26,</p> <p>ПК-27,</p> <p>ПК-28,</p> <p>ПК-29,</p> <p>ПК-30,</p> <p>ПК-31,</p> <p>ПК-32,</p> <p>ПК-33,</p> <p>ПК-34,</p> <p>ПК-35,</p> <p>ПК-36,</p> <p>ПК-37,</p> <p>ПК-38,</p> <p>ПК-39,</p> <p>ПК-40,</p> <p>ПК-41,</p> <p>ПК-42,</p> <p>ПК-43,</p>

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5
	<p>фундаментальные концепции финансового менеджмента;</p> <p>принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций;</p> <p>роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;</p> <p>причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;</p> <p>бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом;</p> <p>основные теории стратегического менеджмента;</p> <p>теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;</p> <p>содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;</p> <p>основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО;</p> <p>основные направления интегрирования КСО в тео-</p>			<p>ПК-44,</p> <p>ПК-45,</p> <p>ПК-46,</p> <p>ПК-47,</p> <p>ПК-48,</p> <p>ПК-49,</p> <p>ПК-50</p>

	рию и практику стратегического управления;			
--	--	--	--	--

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5
	<p>основные теории корпоративных финансов;            модели оценки капитальных (финансовых) активов;            источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка;            принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации;            основные концепции и методы организации операционной деятельности (MRP, MRP II, ERP);            основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций.</p> <p><b>Уметь</b>            ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;            анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;            анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;            организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</p>			

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5
	<p>анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</p> <p>диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</p> <p>разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</p> <p>использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;</p> <p>ставить и решать задачи операционного маркетинга;</p> <p>использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации;</p> <p>анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации;</p> <p>калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;</p> <p>оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения;</p> <p>оценивать риски, доход-</p>			

	НОСТЬ			
Продолжение таблицы 1				
1	2	3	4	5
	<p>и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;</p> <p>уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний;</p> <p>анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;</p> <p>оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;</p> <p>проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;</p> <p>разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;</p> <p>разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;</p> <p>использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;</p> <p>разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации</p>			

1	2	3	4	5
	<p>разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО; диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений;</p> <p>разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку;</p> <p>обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;</p> <p>проводить оценку финансовых инструментов;</p> <p>планировать операционную деятельность организации:</p> <p>применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах;</p> <p>организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации.</p> <p><b>Владеть</b> методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</p>			

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5
	<p>современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;</p> <p>методами разработки и реализации маркетинговых программ;</p> <p>методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;</p> <p>современным инструментарием управления человеческими ресурсами;</p> <p>методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;</p> <p>методами формирования и поддержания этичного климата в организации;</p> <p>методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков;</p> <p>методами управления операциями;</p> <p>навыками деловых коммуникаций;</p> <p>методами планирования карьеры.</p>			
	<b>Вариативная часть</b>	82-86		
	<b>Инвариант вариативной части для направления (знания, умения, навыки определяются ООП вуза)</b>		Организационное проектирование	ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-8
	<b>Вариативная часть, определяемая спецификой профиля</b>		<b>Дисциплины содержательного ядра профиля</b> <i>Профиль 1 «Информационный менеджмент»</i>	

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5
	Профиль - «Информационный менеджмент»		1. Информационный менеджмент 2. Основы управления информационными системами 3. Экономика информационного бизнеса и информационные системы 4. Инструментальные средства моделирования сложных систем 5. Базы данных и знаний	ПК-9 ПК-13 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-21 ПК-23 ПК-26 ПК-30 ПК-31 ПК-38 ПК-41 ПК-43 ПК-44 ПК-50 Дополнительные компетенции по профилю подготовки ПК-51 ПК-52 ПК-53 ПК-54 ПК-55
<b>Б.4</b>	<b>Физическая культура</b>	<b>2</b>		ОК-22
<b>Б.5</b>	<b>Учебная и производственная практики</b> практические умения и навыки определяются ООП вуза	6-10		ОК-8, ОК-13, ОК-19, ПК-8, ПК-47, ПК-49

Б.6	Итоговая государственная аттестация	12		ОК-5, ОК-6, ПК-1- ПК-55
	Общая трудоемкость основной образовательной программы	240		

<sup>1)</sup> Трудоемкость циклов Б.1, Б.2, Б.3, Б.4, Б.5 включает все виды текущей и промежуточных аттестаций

\*) выбор вузом одной дисциплины из приведенного перечня

\*\*) выбор вузом одной дисциплины из приведенного перечня

\*\*\*) выбор вузом одной дисциплины из приведенного перечня

\*\*\*\*) выбор вузом одной дисциплины из приведенного перечня

\*\*\*\*\*) конкретные профессиональные компетенции выбираются вузом в зависимости от формы итоговой государственной аттестации и наличия профиля обучения

#### **4. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения ООП ВПО по профилю «Информационный менеджмент» направления подготовки «Менеджмент»**

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Выпускник по направлению подготовки «Менеджмент» с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

##### **4.1. Характеристика основных компетенций выпускника бакалавра по направлению «Менеджмент»**

###### **4.1.1 Общекультурными (ОК):**

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);
- способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);
- стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);
- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);
- способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);
- владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);
- способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);
- способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);

- владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);
- способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

#### **4.1.2. Профессиональными (ПК):**

##### *А) организационно-управленческая деятельность*

- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);
- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);
- способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);
- способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);

- способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);
- способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);
- готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);
- владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);
- способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);
- владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
- готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);
- знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);
- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);
- способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
- знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25).

*Б) информационно-аналитическая деятельность*

- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);
- пониманием основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

- способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);
- знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
- владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);
- умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);
- умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);
- умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);
- способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);
- владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);
- способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);
- способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

- способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);
- способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);
- владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);
- пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);
- способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47).

**В) предпринимательская деятельность**

- умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);
- способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);
- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

#### **4.2. Дополнительные компетенции профиля «информационный менеджмент» и их характеристика**

В дополнение к компетенциям, представленным в ФГОС ВПО по направлению подготовки 080200 «Менеджмент», обучение по профилю «Информационный менеджмент» предполагает овладение рядом дополнительных профессиональных компетенций:

- Способен осуществить и обосновать выбор проектного решения в соответствии с отраслевой и организационной спецификой (ПК-51);
- Способен принимать участие в разработке и управлении информационной системы на всех этапах ее жизненного цикла (ПК-52);
- Способен формировать систему требований для обеспечения и поддержки безопасности информационных ресурсов организации (ПК-53);
- Способен планировать и обеспечивать операционное управление в ИТ-отделе организации (ПК-54);
- Способен предлагать и реализовывать подход, направленные на сохранение и развитие индивидуальных и коллективных знаний и компетенций (ПК-55).

Раскроем далее содержание дополнительных профессиональных компетенций, объявляющих особенность подготовки бакалавра по направлению «Менеджмент», профиль «Информационный менеджмент»:

**Таблица 2** – Дополнительные компетенции профиля «Информационный менеджмент»

Название компетенции	Контентная база для достижения требуемого уровня освоения
<p>Способен осуществить и обосновать выбор проектного решения в соответствии с отраслевой и организационной спецификой – (ПК-51)</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы процессной организации работ;</li> <li>- специфику проектного управления;</li> <li>- методы и средства организации и управления проектом ИС на всех стадиях её жизненного цикла</li> <li>- задачи информационной системы управления проектами.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфицировать проект путем обоснования целей, критериев их оценки и ограничений проекта;</li> <li>- планировать стадии жизненного цикла проекта;</li> <li>- аргументировано обосновать рациональность выбора инструментальных средств построения систем управления проектами.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологиями разработки и управления проектами;</li> <li>- методами стоимостного, временного и ресурсного анализа проекта;</li> <li>- современными информационными технологиями управления проект</li> </ul>
<p>Способен принимать участие в разработке и управлении информационной системы на всех этапах ее жизненного цикла (ПК-52)</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- модели, процессы и стандарты жизненного цикла ИС;</li> <li>- стадии создания ИС;</li> <li>- методы анализа предметной области и информационных потребностей автоматизируемого процесса;</li> <li>- методы формирования требований к ИС,</li> <li>- методологии и технологии проектирования ИС;</li> <li>- методы и подходы к оценке затрат проекта и экономической эффективности ИС,</li> <li>- основы менеджмента качества ИС.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и разрабатывать требования к ИС;</li> <li>- проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для создания ИС;</li> <li>- выбирать инструментальные средства и техноло-</li> </ul>

Название компетенции	Контентная база для достижения требуемого уровня освоения
	<p>гии проектирования ИС,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять концептуальное и техническое проектирование ИС;</li> <li>- выполнять работы на всех стадиях жизненного цикла проекта ИС;</li> <li>- оценивать качество и затраты проекта создания ИС;</li> <li>- выбирать, оценивать и применять методологии внедрения ИС;</li> <li>- выявлять угрозы информационной безопасности и разрабатывать мероприятия по защите информации в ИС.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с инструментальными средствами моделирования предметной области,</li> <li>- навыками составления проектной документации на всех стадиях жизненного цикла ИС,</li> <li>- навыками работы с инструментальными средствами проектирования баз данных и знаний,</li> <li>- навыками работы с несколькими распространенными на рынке программными продуктами для автоматизации управления предприятием.</li> </ul>
<p>Способен формировать систему требований для обеспечения и поддержки безопасности информационных ресурсов организации (ПК-53)</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи информационной безопасности;</li> <li>- законодательные нормы и стандарты в области обеспечения безопасности информационных ресурсов;</li> <li>- актуальные методы и средства защиты информационных ресурсов от различных видов угроз;</li> <li>- критерии и способы доступа к информационным ресурсам и системам организации;</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить аудит для отображения уровня соответствия стандартам области информационной безопасности для информационной системы организации в целом и для ее элементов;</li> <li>- формировать технические требования и разрабатывать конкретные технические задания по обеспечению безопасности функционирования информационной системы организации;</li> <li>- организовывать и обеспечивать безопасный технологический процесс обработки информации.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исследования предметной области;</li> <li>- аналитической обработки информации;</li> </ul>

Название компетенции	Контентная база для достижения требуемого уровня освоения
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирования систем безопасности;</li> <li>- работы со специализированными прикладными программными продуктами или со встроенным функционалом, обеспечивающими безопасность обработки, хранения и передачи информации</li> </ul>
Способен планировать и обеспечивать операционное управление в ИТ-отделе организации (ПК-54)	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы экономики, организации производства, труда и управления</li> <li>- методы капитализации доходов и особенности кредитования;</li> <li>- способы управления рисками ИТ-проектов, принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений в условиях неопределенности;</li> <li>- методы совокупной стоимости владения информационными технологиями и информационной системой (Total Cost of Ownership, TCO);</li> <li>- основные методы расчета экономической эффективности вложения денежных средств;</li> <li>- качественные методы оценки внедрения информационных систем;</li> <li>- ключевые показатели эффективности внедрения информационных систем</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить количественный анализ денежных потоков, разрабатывать план погашения кредитов;</li> <li>- проводить количественный анализ риска;</li> <li>- проводить оценку эффективности внедрения информационной системы;</li> <li>- решать задачу оптимизации операционных расходов, в том числе с помощью ИТ-систем.</li> <li>- Применять комплексные методы оценки финансовых и нефинансовых показателей эффективности.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами разработки бизнес-плана ИТ-подразделений организации</li> <li>- расчетами экономической целесообразности принятия ИТ-решения</li> <li>- способами формирования и представления отчетов о работе ИТ-отдела руководителю предприятия</li> <li>- разрабатывать предложения, способствующие принятию экономических решений.</li> <li>- экономическими методами для решения задач поддержки и совершенствования бизнес-процессов</li> </ul>

Название компетенции	Контентная база для достижения требуемого уровня освоения
	в ИТ-сфере
Способен предлагать и реализовывать подход, направленные на сохранение и развитие индивидуальных и коллективных знаний и компетенций (ПК-55).	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состав и структуру организационных знаний</li> <li>- основные подходы к управлению явными и неявными знаниями организации</li> <li>- модели представления знаний и компетенций</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять карту организационных знаний</li> <li>- выбирать ИТ-решения для поддержки процедур управления знаниями организации</li> <li>- системно решать задачу разработки организационных и технологических предложений для поддержки интеллектуального потенциала организации</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техникой анализа построения моделей представления знаний и компетенций в информационно-коммуникационной среде</li> <li>- информационными технологиями, обеспечивающими накопление, распространение и обмен знаний и компетенций</li> </ul>

#### 4.3. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП.

Соответствующая матрица представлена в Таблице 2.

### 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент»

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственной практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### 5.1. Календарный учебный график по направлению подготовки «Менеджмент», профиль «информационный менеджмент»

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ООП ВПО по профилю «Информационный менеджмент»,

включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы, представлен в документе, прилагаемом к ООП.

## **5.2. Учебный план**

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП, обеспечивающих формирование компетенций. При составлении учебного плана вуз должен руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе 7 ФГОС ВПО по направлению подготовки.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей примерной ООП ВПО.

*Отличительной особенностью учебного плана подготовки бакалавров по направлению «Менеджмент», профиль «Информационный менеджмент» является структура его третьего – профессионального блока. Кроме изучения дисциплин обязательного блока и обязательных дисциплин вариативной части, студенту предоставлено право выбора блока дисциплин, который отвечает на одну из сфер приложения получаемых в процессе обучения знаний: будущей профессиональной деятельности «ИТ-бизнес», «Промышленное предприятие», «Финансовые институты», «Предприятие непромышленной сферы», «Предпринимательство» для более глубокого изучения специфики предметной области. Набор дисциплин по выбору представлен широким спектром информационных технологий, востребованных в настоящее время и в перспективе реальным сектором экономики, что подтверждено экспертными заключениями ООП представителями бизнес-среды и государственных организаций.*

Основная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору студентов в объеме более одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП, эти дисциплины присутствуют в профессиональном блоке дисциплин. Порядок формирования перечня дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные

тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями государственных органов федерального и регионального уровня, органов муниципального управления, общественных организаций, российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению «Менеджмент» максимальный объем учебных занятий обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения обучающимися. Объем факультативных дисциплин не должен превышать 10 зачетных единиц за весь период обучения.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 27 академических часов. В указанный объем не входят обязательные занятия по физической культуре.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 50% аудиторных занятий.

### **5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (аннотации)**

#### **Б.1. Гуманитарный, социальный и экономический цикл.**

##### **Базовая часть.**

##### **Б.1.1. Философия (аннотация)**

<b>Цели изучения дисциплины</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– овладение основами философского мировоззрения, моральными и этическими принципами,</li> <li>– приобщение к общечеловеческим ценностям,</li> <li>– ориентация в сложных общественных процессах,</li> <li>– систематическое усвоение принципов и методов познания, развитие навыков логического мышления в условиях информационного общества.</li> <li>– освоение общественно- и лично- значимых стимулов профессиональной деятельности.</li> <li>– выработка навыков применения современных методов исследования в социальных и экономических науках.</li> <li>– научить самостоятельно мыслить, обосновывать, аргументировано доказывать и отстаивать собственные убеждения человека, личности, гражданина и патриота.</li> </ul>
---------------------------------	--

	<p>- усвоить методологию конкретных информационных исследований и условий применения их результатов в управлении.</p>
<p><b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b></p>	<p><b>Модуль 1.</b> Роль философии в развитии духовной культуры, практической жизнедеятельности общества, в формировании управленческих моделей. Античная философия. Спор об «универсалиях». Реализм и номинализм. Методология эмпиризма. Рационализм философии Нового времени. Связь русской философии с мировой философской традицией. Исторические и духовные предпосылки экзистенциализма. Принцип верификации научных утверждений. Проблема разграничения науки и метафизики. Постпозитивизм и философия науки второй половины 20 века. Наука и истина: модели развития научного знания. Философский структурализм. Философский постмодернизм. Критика интеллектуальной ценности культурного плюрализма. Постнеклассические модели философского анализа современной цивилизации.</p> <p><b>Модуль 2.</b> Человеческое бытие и его специфика – мир культуры. Духовное бытие как продукт сознания и самосознания, научного и художественного творчества. Идеи коэволюции общества и биосферы, возникновения «информационного общества» и ноосферы. Развитие в природе, обществе и духовной сфере. Детерминизм. Системный подход и системный анализ. Методология системного анализа управления больших систем. Сознание индивидуальное и общественное.</p> <p>Идеи, принципы, концепции, основания теорий научного познания. Типы, уровни и методы научного познания. Специфика естественных, технических, гуманитарных и социальных наук. Научные революции и смена типов рациональности. Важнейшие концепции научного познания и техники в философии науки XIX-XX вв. Неклассическая наука 21 века.</p> <p><b>Модуль 3.</b> Основные теоретико-методологические подходы к осмыслению общества. Целостное единство всех сфер общества – важнейших принцип современной методологии социальных наук. Активная роль идей, социальных норм и идеалов в развитии общественного сознания. Детерминация общественного развития. Проблема критериев, цели, средств, и пределов общественного прогресса. Культура как фактор развития общества. Многовариантность общественного развития и общественного выбора. Условия и механизмы формирования личности. Деятельность, ответственность и свобода личности. Структура общественного сознания. Обыденное и теоретическое сознание. Информатизация общества, компьютеризация материального и духовного производства и проблемы общечеловеческих ценностей. Глобализация и модернизация социального развития. Определения</p>

	<p>управления с позиций классического менеджмента, системного анализа, кибернетики, политологии и теории лидерства. Общетеоретические и методологические принципы анализа социальных систем. Объективные, субъективные факторы и детерминанты социального управления. Тектология, кибернетика, теория систем, синергетика, междисциплинарные теории–методологический базис социального управления. Модели социального управления: либерализм, РМУ, авторитаризм, тоталитаризм. Особенности экономического, политического, информационного и социально-психологического анализа социальной среды деятельности фирмы для успешного регулирования предпринимательской деятельности.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины</b></p>	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-5, ОК-6 ПК-1, ПК-4, ПК-8, ПК-9</p>
<p><b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины</b></p>	<p>При освоении данной дисциплины обучающийся должен иметь знания обществознания, истории, общей теории культуры, информатики, изучаемые в школе.</p>
<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b></p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы философии и ее роли в истории человеческой культуры и становлении управленческих идей;</li> <li>- основные понятия, категории и принципы философского мышления и их значимости в профессиональной деятельности управленца;</li> <li>- основные этапы развития мировой философской мысли, о важнейших школах и учениях выдающихся философов;</li> <li>- философские традиции, основные направления и их представителей в России;</li> <li>- условия формирования личности, ее свободе и ответственности;</li> <li>- об обществе, его структуре и соотношении общественного бытия и общественного сознания;</li> <li>- о многообразии культур и цивилизаций, их взаимодействии и вариативности исторического процесса;</li> <li>- об особенностях функционирования знания в современном информационном обществе;</li> <li>- о роли науки и информационных технологий в развитии цивилизации, о ценности научной рациональности и ее исторических типах, о соотношении науки и управления;</li> <li>- об актуальных проблемах перспектив управления в эпоху становления информационной цивилизации.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с современной научной литературой;</li> <li>- готовить доклад или реферат по изучаемым проблемам;</li> <li>- выступать с докладом или сообщением на семинарском</li> </ul>

	<p>занятия или студенческой научной конференции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- творчески осмысливать изучаемый материал, критически анализировать литературные источники, делать выводы и обобщения;</li> <li>- применять полученные знания при разработке экономических и социальных проектов, организации межличностных отношений в сфере управленческой деятельности и бизнеса;</li> <li>- самостоятельно мыслить, обосновывать, аргументировано доказывать и отстаивать собственные убеждения человека, личности, гражданина и патриота;</li> <li>- стремиться к личностному и профессиональному развитию.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пониманием роли философии в истории человеческой культуры и становлении управленческих идей;</li> <li>- знанием об основных этапах развития мировой философской мысли, представлением о важнейших школах и учениях выдающихся философов;</li> <li>- общим представлением об основных отраслях философского знания;</li> <li>- пониманием специфики философского видения управления;</li> <li>- знаниями о научной картине мира, ее функциональных понятиях и принципах, о концепции человека; об эстетических ценностях; об историчности человеческого бытия; многообразии культур и цивилизаций, их взаимодействиях,</li> <li>- этическими взглядами, ценностями и убеждениями, применять их в жизни, в т.ч. в управленческой деятельности,</li> <li>- методами анализа социокультурного влияния информационных технологий на социальную динамику,</li> <li>- методологией современного научного познания на стыке гуманитарных, экономических и управленческих дисциплин.</li> </ul>
<p><b>Используемые инструментальные программные средства:</b></p>	<p>Программное обеспечение: электронная библиотека, сайт кафедры философии, учебные программы в электронном виде, электронные учебники.</p>

### Б.1.2. История (аннотация)

<p><b>Цель изучения дисциплины:</b></p>	<p>Сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации. Сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.</p>
---	---

<p><b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b></p>	<p>Место и роль России в системе мировых цивилизаций. Процессы складывания Древнерусского государства, его социальная структура, характер его взаимодействия с западными, восточными и степными цивилизациями, принятие Христианства и его социокультурные и политические последствия. История русских земель в период раздробленности, характер экономических, политических и культурных процессов; объединение русских земель вокруг Москвы; Московское царство в XV - XVII веках, его социально-экономическое, политическое и культурное развитие; особенности российской модернизации в XVIII веке, превращения России в одну из ведущих держав Европы. Важнейшие аспекты внутренней и внешней политики России в XIX столетии, становление нации, социально-экономическое развитие, подъем национальной культуры. История России в новейшее время, глобальные проблемы общественно-исторического развития и способы их решения, история русских революций и Советского государства, достижения и противоречия экономического, общественного и духовного развития, характер взаимодействия власти и общества, борьба народа в ходе Великой Отечественной войны. Кризис советской системы, переход к современной России, становление в ней демократии и гражданского общества.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b></p>	<p>ОК-1, ОК-2</p>
<p><b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b></p>	<p>Дисциплина «История» относится к разделу Б.1. – Гуманитарно-социальный и экономический цикл. Она находится в логической и содержательно-методической связи с другими частями ООП бакалавриата, куда входят основные дисциплины данного цикла, а также с такими дисциплинами, как «История государственного управления в России», «История отечественного государства и права», «История отечественной культуры», «История международных отношений и внешней политики России», представляющими как дисциплины профильные для направления подготовки, так и дисциплины вариативного цикла и дисциплины по выбору.</p>
<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b></p>	<p>В результате освоения дисциплины студент должен прежде всего:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать и понимать законы развития природы, общества и мышления и уметь оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности;</li> <li>- уметь анализировать и оценивать исторические события и процессы в их динамике и взаимосвязи.</li> </ul> <p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления, проблемы, теории и методы истории;</li> <li>- движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе,</li> </ul>

	<p>политической организации общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории;</li> <li>- основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории;</li> <li>- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически мыслить, вести научные дискуссии;</li> <li>- работать с разноплановыми источниками;</li> <li>- осуществлять эффективный поиск информации и критики источников;</li> <li>- получать, обрабатывать и сохранять источники информации;</li> <li>- преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;</li> <li>- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории;</li> <li>- соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;</li> <li>- извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма;</li> <li>- навыками анализа исторических источников;</li> <li>- приемами ведения дискуссии и полемики.</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Учебная обязательная и дополнительная литература, электронные учебники и другие ресурсы.

### **Б.1.3. Иностранный язык**

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	приобретение студентами коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать иностранный язык практически как в профессиональной деятельности, так и для целей самообразования. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными ситуациями, условиями и задачами общения.
<b>Краткая характеристика дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Формирование основных умений в различных видах речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение, письмо, перевод). Расширение знаний по следующим языковым аспектам: лексика, грамматика, стилистика. Расширение культурного уровня. Ознакомление с традициями, обычаями, политической и экономиче-

	ской жизнью стран изучаемого языка. Повышение культурного уровня студентов за счет овладения культурой общения и речи.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-14, ОК-17, ОК-19
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины:</b>	-
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру грамматики английского языка: морфология, синтаксис.</li> <li>- структурные типы предложений: вопросительные, повествовательные, побудительные типы вопросов.</li> <li>- средства связи между элементами предложения;</li> <li>- части речи. Их грамматические свойства и функции в предложении.</li> <li>- система времен английского языка.</li> <li>- различные коммуникативные типы высказываний;</li> <li>- различные лексические темы, включая профессиональные. Подбор материала по темам с использованием различных источников (издания делового характера, статьи, пресса, интернет).</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать приемы и методы работы с информацией (структурирование, выделение основных положений, работа с ключевыми словами, обобщение и т.д.).</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этикетом речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения;</li> <li>- навыками перевода профессионального текста;</li> <li>- навыками составления письменного реферата по теме.</li> <li>- навыками составления аннотации.</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	

#### **Б.1.4. Институциональная экономика**

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	усвоение современных подходов к познанию экономических отношений в условиях глобализации, формирования единой мирохозяйственной системы.
<b>Краткая характеристика дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Развитие институциональных взглядов в экономике. Сети и институты экономических отношений Трансакционные издержки. Теорема Коуза Институциональный анализ. Теория игр и драмы. Норма как базовый элемент поведения хозяйству-

	<p>ющих субъектов. Теория экономических организаций. Отношения «принципал-агент». Теория контрактов. Экономика соглашений Институциональные принципы развития хозяйственных структур Теория общественного выбора Институциональный подход в оценках рынка и государства. «Провалы». Институциональные предпосылки ограничения монополий</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-32
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины:</b>	Экономическая теория, Прикладная математика
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые положения институциональной теории и развития ее влияния на экономические отношения,</li> <li>- различия сущностного понимания институтов и организаций,</li> <li>- принципы структурного анализа и организационно оформляемых общественных конструкций хозяйственной деятельности,</li> <li>- основы концепции и стратегии формирования и отстаивания экономических интересов хозяйствующих субъектов разных форм собственности,</li> <li>- принципы формирования механизма экономических методов управления в рыночных отношениях,</li> <li>- институциональные основы анализа современной экономики,</li> <li>- принципы экономического поведения в процедурах принятия решений,</li> <li>- основы теории рыночного механизма конкуренции и риска,</li> <li>- теоретические и практические положения использования транзакций и трансакций в современных условиях рыночного обмена,</li> <li>- теорию контрактов,</li> <li>- теорию общественного выбора и экономики соглашений,</li> <li>- основные концепции современной организации производства и распределения товарной продукции: изделий, услуг и капитала,</li> <li>- теорию фирм.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать и применять адаптированные системы постановки целей и решения прикладных задач бизнеса,</li> <li>- использовать условия выбора, опираясь на логику анализа и сопоставлений,</li> <li>- применять на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений при конфликтных ситуациях,</li> <li>- оценивать выгоды в процедурах принятия решений по выходу на рынок и занятия своей ниши,</li> <li>- применять управление инновационными процессами с учетом особенностей рыночных условий хозяйствования</li> <li>- оценивать перспективы деятельности отношений «принципал-агент» в условиях контрактных отношений,</li> <li>- использовать способы управления риском (предпринимательским, финансовым) в конкретных хозяйственных ситуациях.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами организации и технологического обоснования ведения самостоятельного бизнеса – малых предприятий и организаций по оказанию услуг,</li> <li>- правилами игры при разработке бизнес - проектов и бизнес – планов деятельности в избранной сфере хозяйственной деятельности,</li> <li>- методами и технологическими приемами оценки транзакционных издержек,</li> <li>- приемами моделирования бизнес – технологий в процедурах принятия решений,</li> <li>- технологией и приемами институционального анализа,</li> <li>- управления информационными, финансовыми, материальными потоками в целях достижения экономического успеха,.</li> <li>- основами построения и осуществления процесса постановки и достижения целей экономического успеха путем делового общения и изучения мотивов поведения партнеров</li> </ul>
<p><b>Используемые инструментальные и программные средства:</b></p>	<p>Занятия проводятся с использованием программных продуктов при анализе конкретных ситуаций и технических средств обучения: слайдов, видеоклипов, раздаточного материала при решении учебных задач.</p>

### **Б.1.5. Правоведение (аннотация)**

<p><b>Цель изучения дисциплины:</b></p>	<p>овладение студентами знаниями в области права, выработке позитивного отношения к нему, в рассмотрении права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма,</p>
---	--

	добра, нравственности, как всеобщей и необходимой формы и меры равенства, свободы и справедливости
<p><b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b></p>	<p>Дисциплина состоит из девяти разделов. Первый раздел закладывает теоретические основы для изучения государства и права, знакомит студентов с основными понятиями данной дисциплины.</p> <p>Во втором разделе раскрываются основы конституционного права России. Большое внимание уделяется основам конституционного строя, формам народовластия, а также рассматриваются вопросы федеративного устройства, организации органов государственной власти, определяется место и роль Президента РФ в системе органов государственной власти.</p> <p>Третий раздел посвящен основам административного права. Он знакомит с предметом, источниками, субъектами данной отрасли права. Учитывая специфику Университета, особое внимание уделяется вопросам, связанным с государственной службой.</p> <p>Раздел четвертый - "Основы уголовного права" - дает общее представление о данной отрасли права. В нем рассматриваются понятие, источники уголовного права, элементы состава преступления, а также отдельные виды ответственности (за преступления против личности, собственности и др.).</p> <p>В пятом разделе достаточно широко представлены основы гражданского права. Раздел шестой дает общее представление о семейном праве: понятии брака и семьи, личных и имущественных отношениях супругов, правах ребенка.</p> <p>Раздел седьмой закладывает основы правовых знаний в области трудового права. В нем раскрывается понятие и содержание трудового договора (контракта), ответственности по трудовому праву, порядок рассмотрения трудовых споров.</p> <p>В восьмом разделе дается общая характеристика экологического права: объект и предмет данной отрасли права, понятие экологического правонарушения и его последствия.</p> <p>Раздел девятый посвящен вопросам, связанным с правовым регулированием будущей профессиональной деятельности. В нем рассматриваются источники правового регулирования, а также статус специалиста как субъекта правового регулирования.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b></p>	<p>ОК-3 -5, ОК-9; ПК: 4,7,16,18,28,50</p>
<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b></p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основополагающие категории, правовые понятия и термины в их взаимосвязи;</li> <li>- существующие в современной юридической науке воззрения на происхождение, историческое развитие,</li> </ul>

	<p>взаимосвязь права и государства, их социальную, экономическую, политическую обусловленность;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы действия механизмов установления правовых норм и их реализации, юридической ответственности;</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свободно и правильно использовать юридическую лексику;</li> <li>- вести (и организовывать) дискуссии по основным проблемам дисциплины;</li> <li>- юридически грамотно толковать действующее законодательство и анализировать практику его реализации;</li> <li>- применять полученные теоретические знания для анализа тенденций правового развития современной государственности.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами работы с нормативным материалом, в частности: искать и находить необходимые нормативные акты, анализировать их, принимать юридически правильные решения.</li> </ul>
--	--

## Вариативная часть

### В.1.1 Правовые вопросы информационного менеджмента (аннотация)

<p><b>Цель изучения дисциплины:</b></p>	<p>Знакомство студентов с основами законодательства, регулирующего информационный обмен в Российской Федерации (и кратко в отдельных зарубежных странах, в том числе странах СНГ и Балтии); обозначение путей развития правового регулирования информационных отношений в мире и в России</p>
<p><b>Краткая характеристика дисциплины (основные блоки, темы)</b></p>	<p>Общие положения о правовом регулировании отношений в сфере информационного обмена (предмет, метод, источники).</p> <p>Субъекты информационного обмена: понятия и виды (физические лица, юридические лица, Российская Федерация, субъекты федерации, муниципальные образования, иностранные государства и международные организации).</p> <p>Объекты правового регулирования информационного обмена (информация с различной степенью доступа, носители информации, информационные продукты и услуги)</p> <p>Права субъектов на информацию, информационные продукты и услуги (интеллектуальные права, право собственности на материальные носители)</p> <p>Государственное регулирование управления информационным обменом (лицензирование деятельности, стандартизация, сертификация товаров,</p>

	<p>работ и услуг, антимонопольное регулирование, государственное регулирование цен на отдельные виды продукции и услуг)</p> <p>Информационно-правовое значение сроков. Порядок их исчисления</p> <p>Обязательства и договоры в области информационного обмена</p> <p>Осуществление и защита прав и интересов субъектов информационных отношений (представительство, внесудебные и судебные способы защиты, информация как доказательство в судебном и арбитражном процессе)</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	<p>ОК-2, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ОК-12;</p> <p>ПК-8, ПК-9, ПК-17, ПК-18, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-28, ПК-48, ПК-50</p>
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины:</b>	Правоведение
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые документы в области изучаемого предмета</li> <li>- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации (в свете применения источников права)</li> <li>- принципы организации производственной (операционной) деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации (в свете правового регулирования информационного обмена)</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять понятийно-категориальный юридический аппарат в профессиональной деятельности</li> <li>- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации в области управления информационными потоками с учетом требований действующего законодательства</li> <li>- организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками деловых коммуникаций</li> <li>- навыками принятия управленческих решений в области информационного обмена на основе применения действующего законодательства</li> </ul>

### **В.1.1 Основы социального государства (аннотация)**

### В.1.1 Лидерство и профессиональное развитие (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Формирование ценностей, компетенций, знаний умений и навыков, необходимых для лидерства, командообразования и работы в команде
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Лидер и команда как основной источник и механизм развития организации. Классические теории лидерства. Стили лидерского поведения. Современные представления о лидере и его роли в управлении организацией. Программы подготовки лидеров. Тренинги лидерских качеств. Команды и группы: основные критерии различия. Модели развития групп в отечественной и зарубежной психологии. Технологии командообразования. Современные методы оценки уровня развития группы. Тренинги формирования команды.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК 5, ОК 6, ОК 7; ПК 4, ПК 5, ПК 6, ПК 7
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	-
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> классические и современные концепции лидерства и командообразования (понятия команды). <b>УМЕТЬ</b> - принять ответственность за решение задачи, - сформировать команду, мобилизовать ее на решение задачи и организовать групповую работу, - разрешать групповые конфликты, - играть разные роли в команде, - представлять и «защищать» полученные результаты <b>УМЕТЬ</b> техниками делового общения (выступления, активного слушания, ответов на вопросы) и психотехниками управления партнерами техниками рефлексии процессов и продуктов групповой работы, техниками схематизации полученных результатов
<b>Формы проведения занятий</b>	Активные групповые методы (основная часть курса), традиционные лекционные занятия
<b>Используемые инструментальные и программные средства</b>	Техническое обеспечение технологии модерации, компьютер, множительная техника

### В.1.1 Экономическая теория (аннотация)

<b>Цели изучения дисциплины</b>	- познакомить студентов с основополагающими категориями и закономерностями развития экономики в исторической ретроспективе; - дать целостные представления об экономической сфере общества; определить роль и место материального про-
---------------------------------	---

	<p>изводства, основой которого выступают экономические отношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать у студентов необходимый экономический кругозор.</li> </ul>
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p>Дисциплина «Экономическая теория» относится к блоку гуманитарных и социально-экономических дисциплин, и поэтому ответственна за формирование мировоззрения и мышления будущих бакалавров. Дисциплина «Экономическая теория» непосредственно взаимодействует с такими гуманитарными дисциплинами как история, социология, философия и создает основу для восприятия таких профессиональных предметов как менеджмент, отраслевые и специальные экономические дисциплины.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины</b>	ОК-2, ОК-6, ОК-13, ОК-18, ОК-19
<b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины</b>	-
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <p>основные микроэкономические концепции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- альтернативная стоимость;</li> <li>- спрос и предложение;</li> <li>- эластичность спроса;</li> <li>- бухгалтерская и экономическая прибыль;</li> <li>- виды издержек фирм в краткосрочном и долгосрочном периоде.</li> </ul> <p>основные макроэкономические концепции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-общественный продукт и его измерение;</li> <li>- макроэкономическое равновесие;</li> <li>-экономическая динамика и макроэкономическая нестабильность;</li> <li>-социальное неравенство</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать принципы микроэкономического анализа для объяснения экономического выбора экономических субъектов;</li> <li>- определять параметры рыночного равновесия по данным о спросе и предложении;</li> <li>- рассчитывать показатели эластичности спроса;</li> <li>- показывать влияние государственного регулирования на рыночное равновесие;</li> <li>- определять показатели издержек производства и прибыли фирмы;</li> <li>- рассчитывать показатели общественного продукта;</li> <li>- прогнозировать и анализировать показатели макроэкономической политики государства;</li> <li>- прогнозировать основные последствия макроэкономической политики для принятия решений в хозяйственной деятельности фирм и домохозяйств;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать возможные направления взаимодействия параметров состояния экономической среды и обеспечение</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориальным аппаратом микроэкономической теории и специальной терминологией;</li> <li>- методами и инструментами микроэкономического анализа;</li> <li>- навыками поиска необходимой экономической информации в базах данных (включая Internet), в периодической научной и публицистической литературе, ее оценки и обработки;</li> <li>- методами прогнозно-аналитической работы с использованием макроэкономических моделей</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Интернет-ресурсы, электронные учебники и тесты

### В.1.1 Экономика фирмы (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	<p>- изучение важнейших экономических, организационных и коммерческих вопросов деятельности фирмы, основных проблем и путей их решения.</p> <p>Учебная дисциплина является комплексной и отражает общие принципы функционирования фирмы в условиях рыночной экономики.</p>
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p>Фирма в условиях рыночной экономики</p> <p>Внеоборотные активы фирмы. Основные средства фирмы и их использование. Нематериальные активы фирмы. Производственные мощности.</p> <p>Оборотные средства и показатели их использования</p> <p>Трудовые ресурсы фирмы.</p> <p>Производительность и оплата труда</p> <p>Себестоимость и цена продукции</p> <p>Стоимостные показатели объема производства и реализации продукции.</p> <p>Выручка и прибыль фирмы</p> <p>Особенности функционирования фирм в сфере товарного обращения</p> <p>Структурные характеристики затрат в информационных системах.</p> <p>Формирование стоимости и цены информационных технологий, продуктов и услуг.</p> <p>Совокупная стоимость владения информационной системой. Факторы и источники снижения совокупной стоимости владения.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-2, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ОК-13 ПК-18, ПК-19, ПК-29, ПК-41, ПК-44
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Экономическая теория Институциональная экономика

<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b></p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как работает фирма в условиях частной собственности, конкуренции, свободного предпринимательства;</li> <li>- основные принципы организации производственного процесса в зависимости от типа производства;</li> <li>- классификацию основных фондов и оборотных средств фирмы;</li> <li>- классификацию персонала предприятия и методы мотивации труда;</li> <li>- методы определения издержек фирмы, себестоимости и цены продукции;</li> <li>- методы определения финансовых результатов и прибыли фирмы</li> <li>- методы формирования стоимости и цены информационных технологий, продуктов и услуг.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитать показатели использования основных и оборотных средств предприятия, производственной мощности предприятия;</li> <li>- проанализировать используемые на предприятии формы и системы оплаты труда;</li> <li>- рассчитать и проанализировать показатели производительности труда;</li> <li>- рассчитать стоимостные показатели объема производства и реализации продукции;</li> <li>- определить прибыль и рентабельность;</li> <li>- использовать полученные знания для принятия практических экономических решений в процессе управления информационными системами</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами решения экономических задач на основе полученных теоретических знаний с использованием табличного редактора Excel;</li> <li>- методами анализа полученных результатов, используя для этого построение диаграмм и различных графиков в MS Excel;</li> <li>- навыками обобщать, делать выводы и давать предложения, используемые для принятия экономических решений</li> </ul>
<p><b>Используемые инструментальные и программные средства:</b></p>	<p>MS Excel</p>

## **Б.2 Математический и естественно-научный цикл**

### **Б.2.1 Математика**

#### **Б.2.1.1 Математика 1. Линейная алгебра и математический анализ (аннотация)**

<p><b>Цель изучения дисциплины:</b></p>	<p>обучение студентов основным математическим понятиям и методам для решения задач анализа, прогнозирования и управления процессами и объектами професси-</p>
---	---

	<p>ональной деятельности;</p> <p>развитие логических способностей студентов в освоении ими математического аппарата, необходимого для изучения и усвоения других дисциплин, и выработки навыков системного подхода к решению задач профессиональной деятельности;</p> <p>развитие у студентов аналитического мышления с целью выработки наиболее рациональных управленческих решений, всесторонне учитывающих неопределенность внешних обстоятельств и ограниченность внутренних возможностей объекта профессиональной деятельности.</p>
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Базовые понятия и методы математического анализа (дифференциальное и интегральное исчисление), а также примеры их использования для анализа управленческих задач
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-1,ПК-2,ПК-17,ПК-21
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	базовые знания по математике
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и инструментарий линейной алгебры, необходимые для решения экономических задач</li> <li>- основные понятия и инструментарий математического анализа, необходимые для решения экономических задач</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать типовые задачи линейной алгебры, используемые при принятии управленческих решений</li> <li>- применять методы линейной алгебры для решения экономических задач.</li> <li>- использовать язык и символику линейной алгебры при построении организационно - управленческих моделей</li> <li>- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений</li> <li>- применять методы математического анализа для решения экономических задач.</li> <li>- использовать математический язык и символику при построении организационно - управленческих моделей</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками решения задач линейной алгебры и математического анализа</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	-

### Б.2.1.2 Математика 2. Теория вероятностей и математическая статистика (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Изучение общих принципов описания стохастических явлений в современных областях социально-экономической и управленческой деятельности, методов их исследования; формирование вероятностно-статистического мышления; привитие практических навыков в использовании математических методов вероятностного и статистического анализа к постановке и решению задач, возникающих в управленческой практике.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	предмет теории вероятностей и математической статистики, примеры использования вероятностных и математико-статистических методов в задачах управления; правила действий со случайными событиями и вероятностями их осуществления; случайные величины, распределения вероятностей и основные числовые характеристики; классическая предельная проблема теории вероятностей; изучение случайной величины по результатам наблюдений; статистическая проверка гипотез; изучение статистических зависимостей с помощью корреляционного и регрессионного анализа.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-2, ОК-3, ОК-15, ОК-16, ОК-17, ПК-33
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Линейная алгебра и математический анализ
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологию, основные понятия и определения теории вероятностей и математической статистики;</li> <li>- принципы расчета вероятностей случайных событий, функций плотности вероятностей и функций распределения, числовых характеристик случайных величин;</li> <li>- основные типы распределений вероятностей, используемых в статистическом анализе;</li> <li>- основные числовые характеристики случайных величин и их выборочные аналоги;</li> <li>- прикладные аспекты предельных теорем теории вероятностей;</li> <li>- методы статистического анализа данных различной природы;</li> <li>- правила принятия решений при статистической проверке гипотез;</li> <li>- основы корреляционного и регрессионного анализа;</li> <li>- границы применимости ряда процедур вероятностного и статистического анализа.</li> </ul>

	<p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать задачи определения вероятностей наступления событий для простейших моделей испытаний;</li> <li>- свободно производить аналитические действия со случайными величинами и их характеристиками (составлять и исследовать функции распределения случайных величин, определять числовые характеристики);</li> <li>- оперировать с наиболее употребляемыми в практике статистических исследований законами распределений;</li> <li>- пользоваться расчетными формулами, теоремами, таблицами при решении статистических задач;</li> <li>- применять статистические методы для обработки результатов измерений;</li> <li>- рассчитывать численные значения точечных и интервальных оценок вероятностных параметров при заданных выборочных значениях;</li> <li>- интерпретировать аналитические результаты вероятностного анализа в терминах качественного поведения случайных величин, статистических критериев и статистических оценок;</li> <li>- формулировать обоснованные выводы по результатам статистической обработки экспериментальных данных;</li> <li>- проводить исследование статистических зависимостей.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования вероятностно-статистической терминологии для описания случайных явлений и методов их анализа;</li> <li>- основными аналитическими приемами вероятностного и математико-статистического анализа;</li> <li>- навыками численного расчета основных характеристик и зависимостей, возникающих при проведении вероятностного и статистического анализа в управленческих задачах.</li> </ul>
Используемые инструментальные и программные средства:	Электронные учебники, on-line учебники и пособия. Пакет прикладных программ «Анализ данных» Microsoft Excel.

### Б.2.2 Статистика (аннотация)

Цель изучения дисциплины:	Овладение студентами статистической методологией и ее применением при исследовании социально-экономических процессов, протекающих на предприятиях, на уровне видов экономической деятельности и в национальной экономике в целом.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)	Дисциплина включает два раздела: Раздел I «Общая теория статистики», Раздел II «Социально экономическая статистика» Содержание первого раздела включает темы,

	<p>предполагающие изучение видов и форм организации статистического наблюдения; обобщения результатов наблюдения и построения систем обобщающих показателей; методов анализа распределений; методов выборочного обследования и изучения взаимосвязей; динамики социально-экономических явлений; экономических индексов.</p> <p>Содержание второго раздела включает темы, позволяющие изучить основные демографические процессы; особенности формирования и развития рынка труда; основы макроэкономической статистики и системы национальных счетов; экономических активов; статистику финансов, включая систему госфинансов и финансов предприятий; современные подходы к анализу уровня жизни населения</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины</b>	ОК-15, ОК-16, ОК-17, ОК-18
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Экономическая теория Экономика фирмы Математика
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия социально-экономической статистики</li> <li>- основные задачи и этапы статистического исследования</li> <li>- основные инструменты статистического исследования социально-экономических процессов</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить сбор и обобщение первичных статистических данных</li> <li>- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные с использованием методов структурного и динамического анализа статистических совокупностей</li> <li>- интерпретировать и использовать результаты статистического исследования</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- статистическими методами анализа структуры совокупностей данных</li> <li>- статистическими методами решения типовых организационно-управленческих задач</li> <li>- методами построения прогнозов развития социально-экономических явлений</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Excel, пакеты прикладных программ SPSS, Statistica

### Б.2.3 Методы принятия управленческих решений (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по применению математических
----------------------------------	--

	процедур и алгоритмов в принятии управленческих решений с использованием современных компьютерных средств поддержки в реальных условиях многокритериальности и неполноты информации
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p>Данная дисциплина предназначена получения теоретических знаний и практических навыков в области использования математического инструментария для принятия управленческих решений в сложных ситуациях. Основными блоками дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методологические основы процесса разработки и принятия управленческих решений</li> <li>- Основные модели математической теории выбора</li> <li>- Методы принятия решений в структурированных проблемных ситуациях</li> <li>- Методы принятия решений в условиях неопределенности и риска</li> <li>- Методы принятия решений в условиях слабой структуризации</li> <li>- Математические модели групповых решений</li> </ul>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	<p>ОК 8, ОК 9, ОК 15, ОК 16, ОК 17, ОК 20</p> <p>ПК 54</p>
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	<p>Теория вероятности и математическая статистика  Экономическая теория  Организация производства и управления  Основы менеджмента  Методы оптимизации  Информационные технологии в менеджменте</p>
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию управленческих решений и ситуаций принятия решений;</li> <li>- принципы и закономерности разработки управленческих решений;</li> <li>- способы описания проблемных ситуаций и методы их анализа;</li> <li>- основные математические модели принятия управленческих решений</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать и анализировать проблемную ситуацию;</li> <li>- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;</li> <li>- использовать математический язык и математическую символику для описания и решения проблемных ситуаций</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и приемами отбора вариантов решения в различных проблемных ситуациях;</li> <li>- навыками экспертного оценивания и приемами обработки экспертной информации с учетом многокритериального характера проблемных ситуаций</li> </ul>

	- инструментальными средствами, обеспечивающими поддержку процедур разработки и принятия управленческих решений.
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Стандартное программное обеспечение MS Office Статистические пакеты Statistica, SPSS Expert Choice ПО TreePlan для MS Excel ПО EUF

#### **Б.2.4 Информационные технологии в менеджменте (аннотация)**

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Формирование у студентов знаний и умений, необходимых для управления информационными системами организации, достижения ее стратегических целей, грамотного применения автоматизированных и неавтоматизированных информационных технологий, формирования системы информационного обеспечения управления должного качества.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Тема 1. Введение в дисциплину. Основные понятия и терминология. Нормативно-методическая база информационных технологий управления Тема 2. Информационная система Тема 3. Информационная система и организация Тема 4. Информационные технологии Тема 5. Организация информационного обслуживания управленческой деятельности на основе совместного использования различных информационных технологий Тема 6. Построение информационных технологий (ИТ) и информационных систем (ИС) Тема 7. Эксплуатация ИТ и ИС Тема 8. Экономика ИТ и ИС Тема 9. Электронная экономика
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Программирование и программное обеспечение информационных технологий, Математические основы информационного менеджмента, Теория менеджмента, Деловые коммуникации
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> - назначения и области применения различных видов компьютерной, коммуникационной и организационной техники; - назначения и области применения основных информационных технологий обеспечения управленческой деятельности; - назначения и состава организационно-методического обеспечения управления информационными ресурсами организации; - назначения и условий применения основных методов обеспечения информационной безопасности. - об информационных системах, ресурсах и техноло-

	<p>гиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о системном и прикладном программном обеспечении информационных технологий;</li> <li>- об основах сетевых технологий;</li> <li>- о рынке технических и программных средств информационных технологий;</li> <li>- об организации информационного и документационного обеспечения управления.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять основные направления политики организации в управлении информационными системами и информационными ресурсами;</li> <li>- оценивать эффективность различных вариантов построения информационных систем и информационного обеспечения управления;</li> <li>- выбирать и рационально использовать конкретные информационные технологии в практике личной работы и работе организации;</li> <li>- оценивать организационные и социальные последствия использования тех или иных информационных технологий и систем;</li> <li>- определять потребности организации в квалифицированных специалистах в области информационных систем и осуществлять соответствующую политику по подбору и обучению персонала.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью распознавать различные виды информационных систем и технологий;</li> <li>- навыками работы в рамках отдельных информационных технологий;</li> <li>- способностью применять полученные знания для решения типовых задач выбора и применения информационных технологий и систем;</li> <li>- основными концепциями управления информационными системами и технологиями и применять их на практике</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	MS Office (в составе Word, Excel, PowerPoint, Outlook), Project Expert

## В.2. Вариативная часть

### В.2.1. Прикладная математика (аннотация)

Цель изучения дисциплины:	Изучение общих принципов описания стохастических явлений в управлении, экономике, методов их исследования; формирование вероятностно-статистического мышления; привитие практических навыков в использовании математических методов вероятностного и статистического анализа к постановке и решению задач, возникающих в управленческой практике.
Краткая характеристика	- Предмет теории вероятностей и математической

<p>учебной дисциплины (основные блоки, темы)</p>	<p>статистики, примеры использования вероятностных и математико-статистических методов в задачах управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила действий со случайными событиями и вероятностями их осуществления;</li> <li>- случайные величины, распределения вероятностей и основные числовые характеристики;</li> <li>- классическая предельная проблема теории вероятностей;</li> <li>- изучение случайной величины по результатам наблюдений;</li> <li>- статистическая проверка гипотез;</li> <li>- изучение статистических зависимостей с помощью корреляционного и регрессионного анализа.</li> </ul>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</p>	<p>ОК-5, ОК-6, ОК-15, ПК-18, ПК-31</p>
<p>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</p>	<p>Математика</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- терминологию, основные понятия и определения теории вероятностей и математической статистики;</li> <li>- основные типы распределений вероятностей, используемых в статистическом анализе;</li> <li>- основные числовые характеристики случайных величин и их выборочные аналоги;</li> <li>- прикладные аспекты предельных теорем теории вероятностей;</li> <li>- этапы первичной обработки выборочных данных;</li> <li>- правила принятия решений при статистической проверке гипотез;</li> <li>- основы корреляционного и регрессионного анализа;</li> <li>- границы применимости ряда процедур вероятностного и статистического анализа.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать задачи определения вероятностей наступления событий для простейших моделей испытаний;</li> <li>- свободно производить аналитические действия со случайными величинами и их характеристиками;</li> <li>- оперировать с наиболее употребляемыми в практике статистических исследований законами распределений;</li> <li>- пользоваться расчетными формулами, теоремами, таблицами при решении статистических задач;</li> <li>- применять статистические методы для обработки результатов измерений;</li> <li>- рассчитывать численные значения точечных и интервальных оценок вероятностных параметров при заданных выборочных значениях;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретировать аналитические результаты вероятностного анализа в терминах качественного поведения случайных величин, статистических критериев и статистических оценок,</li> <li>- формулировать обоснованные выводы по результатам статистической обработки экспериментальных данных;</li> <li>- проводить исследование статистических зависимостей.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования вероятностно-статистической терминологии для описания случайных явлений и методов их анализа;</li> <li>- основными аналитическими приемами вероятностного и математико-статистического анализа;</li> <li>- навыками численного расчета основных характеристик и зависимостей, возникающих при проведении вероятностного и статистического анализа в управленческих задачах.</li> </ul>
Используемые инструментальные и программные средства:	Пакет прикладных программ «Анализ данных» Microsoft Excel.

### В.2.2. Программирование и программное обеспечение информационных технологий (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	подготовка студентов как пользователей вычислительных систем, владеющих навыками разработки алгоритмов и соответствующих программ на одном из универсальных языков программирования
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Курс посвящен изучению основ программирования, освоению базовых понятий информатики, а также современных тенденций в программировании. Рассматриваются основные понятия программирования - алгоритма, исполнителя, алгоритмического языка, переменной, основные типы данных, управляющие конструкции алгоритмического языка и т.п. Излагаются общие приемы программирования.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-16, ОК-17
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Базовая компьютерная подготовка Работа с текстовым редактором
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые понятия информатики</li> <li>- основы программирования</li> <li>- базовые алгоритмы</li> <li>- основные тенденции в программировании</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовывать базовые алгоритмы на алгоритмических языках</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать схемы алгоритмов и программ, используя общепринятые нотации</li> <li>- работать с редактором Visual Basic, создавать процедуры на VBA</li> <li>- программировать многократно повторяющиеся операции с помощью циклов</li> <li>- создавать и применять пользовательские функции</li> <li>- записывать макросы и усовершенствовать автоматически сгенерированный программный код</li> <li>- выполнять программную обработку ошибок. Отлаживать и тестировать программы</li> <li>- устанавливать защиту проекта VBA</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками программирования</li> <li>- навыками обработки информационных массивов</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Среда разработки Текстовый редактор

### **В.2.3. Математические основы информационного менеджмента (аннотация)**

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Сформировать представления студента о логико-математических основах информатики, математическом аппарате процессов преобразования информации
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Математические основы информатики: алгебры, логики. Основная терминология. Модели алгебры и исчисление высказываний. Модели алгебры и исчисление предикатов. Модели реляционной алгебры и реляционные отношения. Модели алгебры и исчисление нечетких множеств. Модели $\lambda$ -исчислений и модели комбинаторной логики. Формальные грамматики и автомат-лингвистические модели. Математические методы в моделях искусственного интеллекта.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК-52, ПК-53
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Математика
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логико-математические основы информатики, алгебры и логики, лежащие в основе формирования процессов представления и преобразования информации</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять специальный математический аппарат для понимания и описания процессов образования информации</li> </ul>

	<b>ВЛАДЕТЬ</b> - методами решения прикладных задач представления и преобразования информации с помощью специального математического аппарата (анализ запросов на естественных языках, формирование баз данных и знаний, построение механизмов вывода, формирование агентов поиска, и т.п.)
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Языки обработки списков Языки рекурсивных функций СУБД Оболочки экспертных систем

#### **В.2.4. Защита информации и информационная безопасность (аннотация)**

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Изучение комплекса проблем информационной безопасности предприятий и организаций различных типов и направлений деятельности, построения, функционирования и совершенствования совокупности правовых, организационных, технических и технологических процессов, обеспечивающих информационную безопасность и формирующих структуру системы защиты ценной и конфиденциальной информации в сфере охраны интеллектуальной собственности и сохранности информационных ресурсов.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p><b>В первом разделе</b> рассматриваются базовые понятия в сфере обеспечения информационной безопасности, правовое обеспечение, стандартизация, сертификация и лицензирование в области защиты информации, методологии оценки рисков и угроз информационной безопасности.</p> <p><b>Во втором разделе</b> рассматривается комплексный подход к обеспечению информационной безопасности бизнеса, основные принципы, направления и требования обеспечения информационной безопасности организации, концепция и политика информационной безопасности, реализация стратегии обеспечения информационной безопасности, менеджмент информационной безопасности.</p> <p>Изучаемые вопросы рассматриваются в широком диапазоне современных проблем и касаются различных аспектов информационной безопасности, анализа информационных рисков, выбора адекватной политики информационной безопасности.</p> <p>Объектами профессиональной деятельности специалистов в этой области являются автоматизированные системы обработки, хранения и передачи информации определенного уровня конфиденциальности, методы и средства обеспечения информационной безопасности автоматизированных систем.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения</b>	ОК-5; ОК-8; ОК-9; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ПК-3; ПК-8; ПК-9; ПК-20; ПК-30; ПК-32; ПК-34;

ния учебной дисциплины:	ПК-47; ПК-51; ПК-52; ПК-53; ПК-54; ПК-55
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Правовые основы информационного менеджмента Информационные технологии в менеджменте Информационный менеджмент
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые концепции и модели информационной безопасности;</li> <li>- основы безопасности функционирования информационных систем;</li> <li>- задачи информационной безопасности;</li> <li>- законодательство по обеспечению информационной безопасности;</li> <li>- стандарты в области информационной безопасности;</li> <li>- методы и средства защиты информационной безопасности;</li> <li>- направления и методы ведения аналитической работы по выявлению угроз;</li> <li>- критерии и способы доступа персонала к информационным ресурсам и системам;</li> <li>- направления и методы работы с персоналом в целях обеспечения сохранности ценной информации;</li> <li>- технические процедуры по действиям в нештатных ситуациях;</li> <li>- методологии оценки рисков и угроз информационной безопасности.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать (разрабатывать) стратегии защиты информационной безопасности различных информационных систем;</li> <li>- проводить аудит для отображения уровня соответствия стандартам области информационной безопасности для информационной системы в целом и для ее элементов;</li> <li>- оценивать и выбирать необходимые средства защиты;</li> <li>- осуществлять мониторинг состояния информационной безопасности объекта;</li> <li>- обеспечивать противодействие атакам на информационную систему;</li> <li>- выполнять (контролировать выполнение) требований инструкции по обеспечению информационной безопасности.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управления службой безопасности, подразделением ИТ-безопасности;</li> <li>- организации и обучения пользователей (сотрудников) новым методам и средствам обеспечения информационной безопасности;</li> <li>- правильного поведения в экстремальных ситуациях и руководства действиями персонала в этих ситуациях;</li> <li>- определения и несения ответственности за результат</li> </ul>

	своей профессиональной и административной деятельности
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Демо-версии лицензионных программ и утилит. Функциональное назначение – обеспечение безопасности обработки и хранения информационных ресурсов, функционирования информационных систем. Текущее изменение состава используемых (изучаемых) программ.

## Профессиональный цикл

### Базовая часть

#### Б.3.1. Теория менеджмента (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Формирование научного представления об управлении как виде профессиональной деятельности; освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами; овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем; изучение мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины</b>	Дисциплина включает в себя следующие разделы Раздел 1. Управление в деятельности человека. Раздел 2. Основные характеристики менеджмента. Раздел 3 Диверсификация менеджмента. Раздел 4 Ресурсы менеджмента. Раздел 5. Роли менеджера. Раздел 6. Развитие менеджмента.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины</b>	ОК-7, ОК-19, ОК-20, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
<b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Экономическая теория, Институциональная экономика, Экономика фирмы
<b>Знания, умения, навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</b>	<b>ЗНАТЬ</b> -основные этапы развития менеджмента, его принципы развития и закономерности функционирования организации; -роли, функции и задачи менеджера в современной организации; -типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; -основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами. <b>УМЕТЬ</b> -анализировать организационную структуру и уметь разрабатывать предложения по ее совершенствованию; -анализировать коммуникационные процессы в орга-

	<p>низации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</p> <p>-организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <p>-методами реализации основных управленческих функций;</p> <p>-современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации</p>
<b>Используемые инструментальные и программные средства</b>	Используются комплекты слайдов, учебные видеофильмы

### Б.3.2. Маркетинг (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	формирование теоретических знаний в функциональных областях маркетинга и развитие практических навыков эффективного использования маркетинговых технологий и инструментов в управленческой деятельности.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p>В дисциплине «Маркетинг» <b>представлены современные концепции и виды маркетинговой деятельности</b> компании в условиях усиления конкуренции. Изучается механизм постановки целей маркетинга и их реализации с использованием маркетинговых технологий и инструментов, обеспечивающих достижение долгосрочных целей развития компании.</p> <p>Дисциплина изучает <b>виды и методы маркетинговых исследований</b>, особенности разработки ТЗ, выбор технологий сбора и обработки различных видов маркетинговой информации, организацию процесса маркетинговых исследований, особенности взаимодействия с маркетинговыми исследовательскими компаниями.</p> <p>Особое внимание уделяется <b>принятию маркетинговых решений</b>, связанных с сегментированием рынка, включая концепции, критерии, признаки и уровни сегментирования; управлением продуктом – формирование продуктового предложения, оценка конкурентоспособности продуктов, разработка стратегий их позиционирования на этапах жизненного цикла, развития ассортимента, номенклатуры, товарных марок и политики в области новых продуктов; маркетинговыми коммуникациями – формирование и координация рекламы, PR, стимулирования сбыта, прямого маркетинга, личных продаж, методы их интеграции в комплекс продвижения; управлением ценами – выбор цели, принципов и стратегии ценообразования, определение фактических цен, скидок и надбавок; политикой формирования сбытовой сети – разработка стратегий сбыта; выбор каналов распределения, организация системы товародвижения и продаж.</p>

	<p>Изучение инструментов маркетинга направлено на <b>подготовку решений по стратегическому развитию организации</b> на основе анализа стратегической сегментации и привлекательности рынка, включая выявление стратегических возможностей организации, анализ ее конкурентоспособности, выбор маркетинговой стратегии.</p> <p>Изучаются <b>специфические области применения маркетинга</b>—промышленный маркетинг, международный маркетинг, маркетинг услуг, маркетинг некоммерческих организаций, прямой маркетинг. Особое внимание уделяется маркетингу интеллектуальных продуктов и новаций.</p> <p>Дисциплина формирует <b>профессиональные компетенции</b> в области маркетинговой аналитики, инструментов маркетингового управления, стратегического маркетинга, управления маркетинговыми коммуникациями.</p>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b></p>	<p>ПК-31, ПК-36, ПК-47, ПК-48, ПК-49</p>
<p><b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b></p>	<p>Теория менеджмента Информационный менеджмент Статистика</p>
<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b></p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы теории маркетинга и современные тенденции ее развития;</li> <li>- особенности управления организацией, действующей на принципах маркетинга, ее продуктовую, ценовую, распределительную и коммуникационную политику;</li> <li>- инструментарий маркетинг-микса;</li> <li>- особенности покупательского поведения потребителей в процессе совершения покупок;</li> <li>- международный маркетинг</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться на рынке маркетинговой информации;</li> <li>- идентифицировать проблемы потребителей и находить маркетинговые решения этих проблем;</li> <li>- грамотно организовывать сбор и обработку необходимых для исследования данных;</li> <li>- осуществлять анализ рыночных параметров;</li> <li>- владеть маркетинговым инструментарием и использовать его для эффективного управления маркетинговой деятельностью;</li> <li>- системно оценивать рыночную ситуацию и разрабатывать адекватный комплекс маркетинговых мероприятий;</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения маркетинговых исследований;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценки состояния рынка</li> <li>- осуществления маркетингового контроля на предприятии</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	-

### Б.3.3. Финансовый менеджмент (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Приобретение студентами знаний в области теории и практики управления финансами
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p><b>Раздел 1. Финансово-кредитная система.</b>          Сущность и функции финансов, структура финансово-кредитной системы.          Финансовый контроль          Бюджетная система и бюджет государства.          Налоговая система РФ.          Кредит и банковская система.          Рынок ценных бумаг</p> <p><b>Раздел 2. Основы финансов предприятий.</b>          Сущность и организация финансов предприятий.          Денежные потоки предприятий.          Денежные расчеты предприятий.          Оборотные средства предприятий.          Внеоборотные активы предприятий. Заемные средства предприятий.          Финансовые результаты деятельности предприятий.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК-11, ПК-31, ПК-40, ПК-41, ПК-44, ПК-45, ПК-46
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Экономическая теория Экономика фирмы Теория менеджмента Учет и анализ
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности;</li> <li>- фундаментальные концепции финансового менеджмента;</li> <li>- принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета;</li> <li>- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;</li> <li>- уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний</li> </ul>

	<b>ВЛАДЕТЬ</b> - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	-

### Б.3.4. Учет и анализ (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Формирование у обучающихся понятия принципов и методологии ведения бухгалтерского учета имущества организации, собственного капитала и ее обязательств; представления о теоретических и методических основах проведения экономического анализа
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Сущность, содержание и основные понятия бухгалтерского финансового и управленческого учета, экономического анализа; бухгалтерский баланс, счета и двойная запись; организация бухгалтерского учета: система сбора и обобщения информации об активах, капитале и обязательствах организации, необходимой для составления бухгалтерской отчетности, а также для разработки управленческих решений; контроль и оценка результатов деятельности; методы калькулирования себестоимости и системы учета затрат; приемы и способы формирования информации в целях принятия управленческих решений; анализ безубыточности и способы его использования в целях формирования информации для принятия оперативных управленческих решений; калькуляция себестоимости по нормативным издержкам, виды отклонений; калькуляция себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам; научно-теоретические и методологические основы финансово-экономического анализа; роль экономического анализа в управлении организацией; виды, направления и основные методы анализа; анализ финансовой устойчивости и ликвидности, кредито- и платежеспособности организации; содержание финансового и управленческого анализа и последовательность его проведения; анализ эффективности капитальных и финансовых вложений
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК-34, ПК-39, ПК-40, ПК-41
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Экономическая теория
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> - существо счетного оформления хозяйственных операций, понимать характер их влияния на финансовое состояние и имущественное положение организации; - базовые критерии формирования в учете информа-

	<p>ции, необходимой для управления деятельностью предприятия, ведения учета активов, обязательств и капитала, доходов и расходов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления развития системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;</li> <li>- систему сбора, обработки и подготовки информации управленческого характера;</li> <li>- для каких целей и каким образом используется менеджерами информация бухгалтерского управленческого учета;</li> <li>- основные принципы составления внутренней отчетности и ее взаимосвязи с бухгалтерской (финансовой) отчетностью;</li> <li>- об отличиях и взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета;</li> <li>- основополагающие методики анализа функционирования коммерческих организаций; взаимосвязь финансовых показателей деятельности хозяйствующего субъекта;</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читать, проверять и обрабатывать исходную бухгалтерскую информацию;</li> <li>- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского и управленческого учета для разработки и обоснования учетной политики организации; для систематизации данных о производственных затратах, оценки производственной себестоимости и определения прибыли;</li> <li>- применять в целях отражения информации о деятельности хозяйствующих субъектов план счетов бухгалтерского учета, составлять корреспонденции бухгалтерских счетов для отражения хозяйственных операций;</li> <li>- делать выводы о финансовом состоянии предприятия по данным бухгалтерской финансовой отчетности;</li> <li>- разрабатывать рекомендации по совершенствованию учетной политики, документооборота с целью повышения эффективности деятельности организации;</li> <li>- использовать инструменты управленческого учета для оценки эффективности будущих управленческих решений;</li> <li>- решать проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг; изменения объема и ассортимента продукции; долгосрочных вложений;</li> <li>- пользоваться методологическими принципами и конкретными способами финансового анализа; систематизировать факторы, показатели и результаты;</li> <li>- систематизировать факторы, показатели и результа-</li> </ul>
--	---

	<p>ты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать выводы, давать объективную оценку и аналитическое заключение о результатах деятельности хозяйствующих субъектов;</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками отражения информации о хозяйственной деятельности с помощью средств бухгалтерского учета;</li> <li>- навыками анализа и классификации затрат предприятия по различным признакам с целью управления финансовым результатом организации;</li> <li>- навыками подготовки информации в целях принятия управленческих решений;</li> <li>- способами построения системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг;</li> <li>- комплексным подходом в изучении результатов деятельности коммерческой организации;</li> <li>- навыками самостоятельного проведения экономических расчетов;</li> <li>- навыками оперативной и качественной диагностики финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	-

### Б.3.5. Управление человеческими ресурсами (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Дать студентам знания о роли человека в организации, современной концепции управления персоналом, основах формирования и организации системы управления персоналом, технологии управления персоналом и его развития, оценки эффективности системы управления персоналом, а также основные навыки практической реализации указанных направлений деятельности.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Персонал как объект управления, концепция, принципы и методы управления персоналом. Кадровая политика и стратегия управления персоналом. Маркетинг персонала. Кадровое планирование. Найм и отбор персонала. Деловая оценка персонала, его трудовая адаптация. Организация системы обучения, управление деловой карьерой. Мотивация трудовой деятельности. Управление конфликтами. Организация труда персонала. Оценка эффективности системы управления персоналом.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-5; ОК-7; ОК-8; ОК-10; ОК-13; ОК-16; ОК-20. ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-13; ПК-14; ПК-37.
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Теория менеджмента Стратегический менеджмент
<b>Знания, умения и навыки,</b>	<b>ЗНАТЬ</b>

<p><b>получаемые в процессе изучения дисциплины:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- место системы управления персоналом в общей системе управления организацией;</li> <li>- сущность и задачи управления персоналом;</li> <li>- основные методы управления персоналом и его развитием;</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять проблемы в области управления персоналом при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать их ожидаемые результаты;</li> <li>- анализировать информацию в сфере управления персоналом;</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выбора приоритетов кадровой политики организации и стратегии управления персоналом;</li> <li>- навыками реализации управленческих решений по организации деятельности персонала, созданию комфортных условий его труда, реализации технологии управления персоналом.</li> </ul>
<p><b>Используемые инструментальные и программные средства:</b></p>	<p>В процессе преподавания дисциплины проводятся лекции, решение ситуаций, деловые игры, сообщения, дискуссии. Практические занятия проводятся с использованием мультимедийных средств, видеоресурсов и других современных активных форм обучения.</p> <p>Аудиторные занятия тесно связаны с самостоятельной работой студентов, которая проходит как под контролем преподавателя в аудитории, так и в виде внеаудиторной работы студента. Комплексные задания для самостоятельной работы предусматривают возможности для продуктивно-творческой деятельности студентов.</p>

### **Б.3.6. Стратегический менеджмент (аннотация)**

<p><b>Цель изучения дисциплины:</b></p>	<p>состоит в формировании у бакалавров базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.</p>
<p><b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b></p>	<p>Программа дисциплины включает 4 раздела.</p> <p>1. «Значение и содержание стратегического менеджмента»: роль и значение стратегического менеджмента как основы эффективного управления коммерческими и некоммерческими организациями в современных условиях; основные понятия, объекты и задачи стратегического менеджмента; сравнительная характеристика основных концепций стратегического управления; назначение, сущность и взаимосвязь основных этапов стратегического менеджмента.</p> <p>2. «Стратегический анализ»: цели, задачи и объекты стратегического анализа, информационное обеспечение; подходы и методы стратегического анализа дальнего и ближнего окружения организации, особенности управленческого обследования сильных и слабых сторон; формирование проблемного поля ор-</p>

	<p>ганизации на основе SWOT – анализа.</p> <p>3. «Разработка стратегии» определение миссии и целей организации; понятия и основные классификации стратегий; содержание и взаимосвязь корпоративной, деловых и функциональных стратегий; особенности разработки стратегии в диверсифицированных и узкоспециализированных организациях.</p> <p>4. «Управление реализацией стратегии. Стратегический контроль»: основные задачи реализации стратегии и подходы к их решению; значение, содержание и формы стратегического контроля; критерии и методы оценки эффективности стратегических решений с учетом рисков.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК 9, ПК 15, ПК 27, ПК 29, ПК 30, ПК 34, ПК 36, ПК 48, ПК 50
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Правоведение, Институциональная экономика, Статистика, Методы принятия управленческих решений, Информационные технологии в менеджменте, Теория менеджмента, Маркетинг, Учет и анализ, Финансовый менеджмент, Управление человеческими ресурсами
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;</li> <li>- основные теории стратегического менеджмента;</li> <li>- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;</li> <li>- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</li> <li>- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;</li> <li>- формулировать миссию и стратегические цели организации;</li> <li>- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами стратегического анализа;</li> <li>- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес - единицы;</li> <li>- навыками деловых коммуникаций;</li> <li>- навыками использования современных информационных технологий для решения задач стратегического управления.</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	тренинг «Анализ конкурентной среды с использованием модели пяти сил конкуренции М. Портера», деловая игра «Разработка стратегии организации на основе

	SWOT –анализа», лабораторная работа с использованием программных средств «Портфельный анализ деятельности организации».
--	---

### Б.3.7. Корпоративная социальная ответственность (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Раскрыть значимость, практику и трудности формирования внутренней и внешней социальной ответственности российских корпораций в сравнении с зарубежным опытом.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	В учебном курсе обосновывается растущая значимость корпоративной ответственности бизнеса в России и за рубежом, раскрывается теория стейлхордовой концепции КСО во взаимодействии «бизнес-власть-общество», анализируются особенности восприятия чиновничества и бизнеса в массовом сознании, роль средств массовой информации в освещении ситуаций КСО, показываются реальные результаты деятельности крупных компаний в социальной ответственности бизнеса, раскрываются возможности бизнеса в реализации социальных программ, а также методы борьбы с коррупцией и мошенничеством в связке «власть-бизнес-общество», предлагаются методики изучения мнения топ-менеджеров в их оценках КСО, а также концепция общего социально-экономического развития России на базе внедрения стейлхордовой идеологии.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК (1 - 22), ПК (1 - 25), ПК (26-47) ПК (7-9), ПК(48 - 50)
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	-
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и теории КСО;</li> <li>- зарубежные и отечественные истории формирования КСО;</li> <li>- модели социально-ориентированной экономики;</li> <li>- особенности взаимодействия «бизнес-власть – общество» в организации благотворительности;</li> <li>- коррумпированные и мошеннические трудности в организации триадного взаимодействия Б-В-О;</li> <li>- особенности восприятия бизнеса в массовом сознании;</li> <li>- особенности формирования общественного мнения к проблематике КСО в средствах массовых коммуникаций;</li> <li>- особенности формирования КСО в социальных региональных программах;</li> <li>- конкретные особенности формирования КСО крупных компаний;</li> <li>- тенденции развития КСО в РФ и на постсоветском пространстве;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методики изучения мнения топ-менеджеров в их оценках КСО</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретировать основные понятия и теории КСО применительно к ситуациям;</li> <li>- использовать зарубежные и отечественные истории формирования КСО;</li> <li>- разбираться в тонкостях моделей социально-ориентированной экономики;</li> <li>- оценивать особенности взаимодействия «бизнес-власть – общество» в организации благотворительности;</li> <li>- оценивать коррумпированные и мошеннические трудности в организации триадного взаимодействия Б-В-О;</li> <li>- оценивать особенности восприятия бизнеса в массовом сознании;</li> <li>- оценивать и интерпретировать особенности формирования общественного мнения к проблематике КСО в средствах массовых коммуникаций;</li> <li>- оценивать особенности формирования КСО в социальных региональных программах;</li> <li>- оценивать конкретные особенности формирования КСО крупных компаний;</li> <li>- оценивать тенденции развития КСО в РФ и на постсоветском пространстве;</li> <li>- изучать мнение топ-менеджеров в их оценках КСО</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками сравнительного анализа зарубежного и отечественного опыта КСО;</li> <li>- методиками оценки взаимодействия «бизнес-власть – общество» в организации благотворительности;</li> <li>- методиками распознавания коррумпированные и мошеннические трудности в организации триадного взаимодействия Б-В-О;</li> <li>- методиками оценивания особенностей восприятия бизнеса в массовом сознании;</li> <li>- методиками оценивания и интерпретации особенности формирования общественного мнения к проблематике КСО в средствах массовых коммуникаций;</li> <li>- методиками оценивания особенностей формирования КСО в социальных региональных программах;</li> <li>- методиками оценивания конкретных особенностей формирования КСО крупных компаний;</li> <li>- методиками оценивания тенденций развития КСО в РФ и на постсоветском пространстве;</li> <li>- методиками изучения мнения топ-менеджеров в их оценках КСО</li> </ul>
<p><b>Используемые инструментальные и программные средства:</b></p>	<p>Авторская методическая модель визуальной «расшифровки» особенностей КСО с демонстрацией слайдов. Интернет-обучающие технологии с выдачей студентам</p>

индивидуальных и групповых заданий.

**Б.3.8. Безопасность жизнедеятельности (аннотация)**

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Приобретение знаний и умений: - необходимых для сохранения своей жизни и здоровья; - необходимых для обеспечения безопасности человека в современных экономических и социальных условиях; - в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, необходимых для спасения людей и материальных ценностей.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<b>Раздел 1. Общие вопросы безопасности жизнедеятельности</b> Тема 1. Основные понятия, термины и определения безопасности жизнедеятельности Тема 2. Законодательство, нормативная и нормативно-техническая документация по обеспечению безопасности жизнедеятельности Тема 3. Природные опасности и угрозы Тема 4. Техногенные опасности и защита от них Тема 5. Пожарная безопасность Тема 6. Социальная и медицинская безопасность Тема 7. Управление охраной труда <b>Раздел 2. Безопасность в чрезвычайных ситуациях (ЧС)</b> Тема 8. Нормативная и правовая база РСЧС и ГО Тема 9. ЧС мирного и военного времени Тема 10. Основы защиты населения и территорий в ЧС Тема 11. Прогнозирование и оценка обстановки в ЧС Тема 12. Устойчивость работы объекта экономики в ЧС Тема 13. Ликвидация последствий ЧС Тема 14. Основы противодействия терроризму
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-8, ОК-9, ОК-21, ПК-3, ПК-8
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Методы принятия управленческих решений
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> - правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности; - последствия воздействия на человека негативных факторов внешней среды; - социальные и медицинские опасности; - основы противодействия терроризму; - средства и методы предупреждения, профилактики и обеспечения безопасности деятельности, в том числе пожарной безопасности;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы управления охраной труда на предприятии;</li> <li>- основные понятия, термины и определения по вопросам прогнозирования, предотвращения и управления безопасностью в чрезвычайных ситуациях в процессе ликвидации их последствий;</li> <li>- нормативные и правовые документы по ГО и РСЧС;</li> <li>- классификацию чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по характеру источника их возникновения и по размерам стихийного бедствия;</li> <li>- поражающие факторы чрезвычайных ситуаций, их влияние на человека, здания и сооружения, технику, инфраструктуру региона и экономику в целом;</li> <li>- порядок организации эвакуации, защитные сооружения, средства индивидуальной и медицинские средства индивидуальной защиты;</li> <li>- порядок формирования нештатных аварийно-спасательных формирований;</li> <li>- вопросы исследования и оценки устойчивости функционирования объектов экономики;</li> <li>- организацию и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать в профессиональной деятельности нормативные и правовые документы по обеспечению безопасности жизнедеятельности, РСЧС и ГО;</li> <li>- планировать и разрабатывать мероприятия по безопасности профессиональной деятельности, пожарной, социальной и медицинской безопасности;</li> <li>- проводить обучение по нормам и правилам охраны труда;</li> <li>- проводить расследование и учет несчастных случаев;</li> <li>- использовать средства по тушению пожаров;</li> <li>- осуществлять прогнозирование и оценку обстановки в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- использовать средства индивидуальной и индивидуальной медицинской защиты, а также подручные средства;</li> <li>- работать с приборами радиационной и химической разведки и радиационного контроля;</li> <li>- действовать по установленным сигналам оповещения;</li> <li>- проводить оценку устойчивости работы объекта экономики в чрезвычайных ситуациях и определять мероприятия по повышению устойчивости.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективного использования знаний и умений в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, защиты окружающей среды, защиты в чрезвычайных ситуациях, охраны труда;</li> <li>- оказания первой помощи</li> </ul>
--	--

<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Учебная аудитория, оборудованная средствами обеспечения безопасности жизнедеятельности, компьютерные обучающие программы по безопасности жизнедеятельности
--	--

### Б.3.9. Деловые коммуникации (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	дать студентам теоретические знания и практические навыки в области деловых коммуникаций, которые помогут им осуществлять конструктивное взаимодействие в типовых ситуациях деловой сферы, а именно: успешно устанавливать контакт с коллегами, эффективно организовывать коммуникацию в организации.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Деловая коммуникация, предмет и методологические принципы деловой коммуникации, основные направления школы и концепции отечественной и зарубежной концепции деловой коммуникации, функции и виды делового общения, законы, принципы и правила общения, способы и средства речевого воздействия (убеждение, доказывание, уговаривание, внушение, принуждение), вербальные и невербальные средства воздействия, основные жанры деловой коммуникации (деловая беседа, переговоры, телефонный разговор, совещание, деловая переписка), композиционные, речевые и невербальные особенности жанров деловой коммуникации, активное слушание, стили деловой коммуникации, официально-деловой стиль (экстралингвистические и лингвистические признаки), стратегии и тактики деловой коммуникации, современные технологии делового общения, формирование коммуникативной компетенции личности, индивидуальные стили коммуникации.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-11, ОК-19, ПК-7
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	-
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность деловой коммуникации как вида деятельности;</li> <li>- о психологических закономерностях общения, обмене информацией и взаимодействии людей в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- виды, формы и средства деловой коммуникации, ее место и роль в системе управления организацией.</li> <li>- об организации различных форм деловой коммуникации, специфики норм международного делового общения;</li> <li>- современные технологии эффективного общения.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно строить деловое общение с различными</li> </ul>

	<p>категориями людей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать в практических ситуациях навыки и приемы делового общения;</li> <li>- Моделировать деловые ситуации и проектировать свое поведение в них;</li> <li>- эффективно применять методы вербальных и невербальных коммуникаций в переговорах в зависимости от целей и задач делового взаимодействия</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Навыками деловых коммуникаций в профессиональной сфере;</li> <li>- Обладать практическими навыками осуществления деловых контактов с помощью различных коммуникативных средств;</li> </ul>
<b>Формы проведения занятий</b>	Презентации, деловые игры, творческие задания (проекты)
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	В ходе обучения используются инструментальные средства для обеспечения коммуникации, которые включают несколько форм: <i>электронную почту, Internet.</i>

### Б.3.10 Корпоративные финансы (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Приобретение студентами знаний в области теории и практики управления финансами
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p>Фундаментальные концепции управления финансами корпораций и финансовые инструменты.</p> <p>Управление финансовыми активами корпораций.</p> <p>Управление оборотными активами корпораций.</p> <p>Цена и структура капитала корпораций.</p> <p>Управление долгосрочными инвестиционными решениями.</p> <p>Дивидендная политика и стоимость компании.</p> <p>Финансовый анализ деятельности корпораций.</p> <p>Финансовое планирование и бюджетирование.</p> <p>Антикризисное управление, несостоятельность и реорганизация.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК-11, ПК-31, ПК-40, ПК-41, ПК-44, ПК-45 ПК-46
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	<p>Экономическая теория</p> <p>Экономика фирмы</p> <p>Теория менеджмента</p> <p>Учет и анализ</p> <p>Финансовый менеджмент</p>
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные теории корпоративных финансов;</li> <li>- модели оценки капитальных (финансовых) активов;</li> <li>- источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка;</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать инвестиционные проекты и прово-</li> </ul>

	<p>дить их оценку;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;</li> <li>- проводить оценку финансовых инструментов;</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	-

### Б.3.11 Управление проектами (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Формирование целостного и комплексного представления у студентов о современных концепциях и области управления проектами, позволяющих эффективно управлять проектами, обеспечивая достижение определенных в проекте целей и результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p>Дисциплина включает темы, охватывающие основные понятия и методологии управления проектами, а также пошаговые методы управления проектами, которые позволяют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>планировать стадии жизненного цикла проекта;</li> <li>специфицировать проект путем обоснования целей, критериев их оценки и ограничений; разрабатывать состав работ и структурный план проекта; специфицировать необходимые ресурсы проекта (материальные, трудовые); выполнять назначение ресурсов работам проекта; разрабатывать календарный план-график работ проекта; применять методы стоимостного, временного и ресурсного анализа проекта; проводить анализа рисков проекта; осуществлять мониторинг проекта (учет, анализ и регулирование хода работ); прогнозировать значения важнейших технико-экономических показателей проекта.</li> </ul>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК-51, ПК-52, ПК-54, ПК-55
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Информационная система и организация Информационный менеджмент Основы управления информационными системами
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику проектного управления</li> <li>- принципы процессной организации работ</li> <li>- существующие стандарты и методологии управления проектами</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять цели проекта и структурировать проект по подцелям, подпроектам, фазам и т.д.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование и управление качеством проекта</li> <li>- поводить расчет сметы и бюджета проекта</li> <li>- осуществлять анализ и управление проектными рисками</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами управления реализацией проектов</li> <li>- методами стоимостного, временного и ресурсного анализа проекта</li> <li>- методами анализа рисков проектов</li> <li>- информационными технологиями управления проектами</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Microsoft Project Mind Manager

## Вариативная часть

### В.3.1.

#### Организационное проектирование (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	<p>Курс предназначен для формирования профессиональных компетенций менеджера в области разработки организационных проектов различных видов деятельности персонала.</p> <p>В его задачи входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- научить - презентовать знания о принципах, средствах и методах организационного проектирования;</li> <li>- сформировать навыки и умения использования расчетных операций организационного проектирования;</li> <li>- овладеть приемами построения графического представления организации;</li> <li>- уметь</li> </ul>
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p>Факторы жизнеспособности организации и тенденции и оценка её развития. Проявление потребности в изменениях организации. Различные подходы к изменению организации. Эмпирический и научный подход.</p> <p>Предмет организационного проектирования. Принципы проектирования. Критерии организационного обособления функций. Интеграция функций. Построение структур субъекта и объекта управления. Технологии проектирования и проектирование технологий: связь и соответствие. Фактор времени в технологиях организационного проектирования. Пространственные характеристики построения проектов. Человек и техника в технологиях проектирования. Методы расчета функциональных объемов деятельности. Методы построения организационных коммуникаций. Методы распределения полномочий и обеспечения необходимой централизации и децентрализации управления. Организация сотрудничества. Методы дифференциации проектирования обучающихся, ин-</p>

	<p>теллектуальных, сетевых, виртуальных организаций. Понятие эффективности организационного проектирования. Факторы обеспечения эффективности организационного проектирования. Оценка эффективности организационного проектирования. Прогнозирование циклов развития организации.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-2, ОК-8, ПК-3, ПК-2, ПК-5, ПК-49, ПК-51
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Теория менеджмента. Стратегический менеджмент Управление проектами
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы планирования организационного проектирования;</li> <li>- научных основ организации управленческого труда;</li> <li>- проектирования системы управления персоналом</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать эффективность организационных проектов и их жизненных циклов;</li> <li>- своевременно определять необходимость и содержание реорганизации</li> <li>- презентовать знания о принципах, средствах и методах организационного проектирования;</li> <li>- использовать расчетные операции организационного проектирования;</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновать необходимость проектного подхода к развитию организации;</li> <li>- приемами построения графического представления организации</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	ситуационные методы обучения (кейс-стади), компьютерные программы обучения (консультационно-тестовые программы, программы компьютерного проектирования)

## Профиль «Информационный менеджмент»

### В.3.2. Информационный менеджмент (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	комплексная подготовка студентов к использованию общих принципов, концепций и современных методов в сфере управления информационными ресурсами на всех этапах жизненного цикла информационных систем.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Основу данной дисциплины составляют понятийный аппарат информационного менеджмента; основы информационных технологий, обеспечивающих управление информационными ресурсами; основы применения общих принципов и методов управления в сфере управления информационными ресурсами; мето-

	<p>дология обследования организации и информационной системы организации; основы стратегического и операционного менеджмента; инструментарий информационного менеджмента; основы управлениями информационными системами на всех стадиях жизненного цикла; основы электронной экономики.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК-34, ПК-36, ПК-51-55
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	<p>Правовые вопросы информационного менеджмента  Информационные технологии в менеджменте  Защита информации и информационная безопасность  Теория менеджмента  Лидерство и профессиональное развитие</p>
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объекты и процессы информационного менеджмента в сфере информационного бизнеса</li> <li>- функции, задачи и роль информационного менеджмента в управлении информационными ресурсами и информационной системой организации;</li> <li>- модель стратегического соответствия;</li> <li>- решетка информационного менеджмента;</li> <li>- основы эффективного управления персоналом в сфере информатизации</li> <li>- основные принципы эффективного использования информационных систем в организациях.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные инструменты информационного менеджмента на различных уровнях управления в сфере информационного бизнеса,</li> <li>- осуществлять краткосрочное и стратегическое планирования развития информационных ресурсов организации,</li> <li>- разработать рекомендации по формированию технологической среды информационной системы фирмы,</li> <li>- формулировать экономически обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационного обеспечения организации.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой построения матрицы MacFarlan;</li> <li>- методикой построения расширенной модели Дж.Захмана;</li> <li>- техникой оценки информационной интенсивности организации</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	-

### В.3.3. Основы управления информационными системами (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	комплексная подготовка студентов к использованию
----------------------------------	--

	общих принципов, концепций и современных методов в сфере корпоративного управления информационными системами
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Основу данной дисциплины составляют понятийный аппарат системы корпоративного управления ИС, методология и практики использования современными предприятиями и организациями; характеристика и взаимозависимости ключевых доменов корпоративного управления ИТ (выравнивание, менеджмент, управление ресурсами и рисками, контроль и аудит, ценность ИТ). Дисциплина обобщает знания, полученные в процессе обучения и формирует понимание места и роли ИС и ИТ в развитии современной организации.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК 4. ОК-5. ОК-9, ОК-12, ПК-4, ПК-5, ПК-12, ПК-15, ПК-17, ПК-21, ПК-23, ПК-28, ПК-51-55
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Правовые вопросы информационного менеджмента Информационные технологии в менеджменте Информационный менеджмент Теория менеджмента Стратегический менеджмент
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы построения концепции управления информационными системами в историческом ракурсе;</li> <li>- нормативные документы, регламентирующие основные положения корпоративного управления ИС: Sarbanes-Oxley и др.</li> <li>- структуру корпоративного управления в рамках концепции гипер-куба;</li> <li>- место ИТ-менеджмента в системе корпоративного управления ИС и технологиями;</li> <li>- стратегические домены корпоративного управления ИС</li> </ul> <b>УМЕТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять теоретические знания для организации корпоративного управления ИС;</li> <li>- использовать «лучшие» практики в организации системы корпоративного управления;</li> </ul> <b>ВЛАДЕТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовыми приемами для использования ITIL, COSO, COBIT в организации;</li> <li>- системным подходом к выбору основных решений корпоративного управления ИС</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	-

### **В.3.4. Экономика информационного бизнеса и информационных систем (аннотация)**

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	формирование у студентов знаний, умений, навыков
----------------------------------	--

	при принятии экономических решений в области информационных систем и информационного бизнеса
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Основные понятия и составляющие экономики информационного бизнеса. Экономика создания ИС. Экономика владения ИС. Экономика эксплуатации. Жизненный цикл и экономические показатели информационных систем. Электронная и сетевая экономика. Экономические методы оценки информационных технологий: модель денежного потока, вероятностные методы, качественные и количественные модели. Структурные характеристики затрат в информационных системах. Формирование стоимости и цены информационных технологий, продуктов и услуг. Бизнес-план информационных систем. Понятие и экономическое содержание показателей и критериев эффективности информационных систем. Методы формирования бюджетов на разработку и эксплуатацию информационных систем.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК-11, ПК-12, ПК-26, ПК-29, ПК-30, ПК-41, ПК-43, ПК-49
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Учет и анализ Финансовый менеджмент Информационный менеджмент Статистика Экономическая теория Экономика фирмы
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы и закономерности функционирования экономики ИБ и ИС;</li> <li>- особенностей формирования планов погашения кредита;</li> <li>- принципы принятия и реализации экономических решений в условиях неопределенности;</li> <li>- качественные и количественные методы оценки эффективности внедрения информационных систем;</li> <li>- ключевые показатели эффективности внедрения информационных систем;</li> <li>- методы формирования бюджетов (смет) на разработку и эксплуатацию информационных систем ИТ-решений;</li> <li>- методы определения и анализа стоимостных показателей ИТ и ИС.</li> </ul> <b>УМЕТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- проводить количественный анализ риска ИТ-решений;</li> <li>- рассчитывать показатели эффективности ИТ-</li> </ul>

	<p>проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку эффективности внедрения информационной системы;</li> <li>- систематизировать и обобщать информацию для подготовки обзоров по вопросам профессиональной деятельности;</li> <li>- рассчитать стоимостные показатели ИТ;</li> <li>- определить бюджет информационных служб (проектов);</li> <li>- использовать полученные знания для принятия практических управленческих решений в области ИТ</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментальными средствами для оценки эффективности ИТ;</li> <li>- навыками делать выводы и давать предложения, используемые для принятия решений о целесообразности разработки и внедрения ИТ-решений</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	<p>MS Excel MS Expert</p>

### **В.3.5. Инструментальные средства моделирования сложных систем (аннотация)**

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	По результатам изучения данной учебной дисциплины студенты должны овладеть основными понятиями в области моделирования бизнес-процессов; уметь обоснованно выбрать методологию для моделирования деятельности организации и разработать соответствующую модель с применением современного инструментария; знать основы современных теоретических концепций анализа деятельности организации.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p>Раздел 1. Моделирование сложных систем с использованием специализированных методологий.</p> <p>Тема 1. Основы моделирования систем</p> <p>Тема 2. Методология структурного анализа и проектирования (SADT)</p> <p>Тема 3. Специализированные методологии моделирования.</p> <p>Тема 4. CASE-средства поддержки методологий структурного анализа</p> <p>Раздел 2. Моделирование сложных систем с использованием интегрированных методологий.</p> <p>Тема 5. Процессная организация деятельности.</p> <p>Тема 6. Методология ARIS.</p> <p>Тема 7. Инструментальная система моделирования ARIS.</p> <p>Тема 8. Интегрированные методологии моделирования сложных систем.</p> <p>Раздел 3. Современные концепции повышения эффективности бизнес-процессов.</p>

	Тема 9. Развитие взглядов на совершенствовании бизнеса. Тема 10. Реинжиниринг бизнес-процессов.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-7, ОК-8, ПК-2, ПК-8, ПК-15, ПК-20, ПК-21, ПК-23, ПК-18, ПК-22, ПК-35, ПК-47, ПК-31, ПК-52
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Методы принятия управленческих решений Информационные технологии в менеджменте Программирование и программное обеспечение информационных технологий Математические основы информационного менеджмента Теория менеджмента Информационный менеджмент Управление проектами Информационная система и организация Основы управления информационными системами
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> - основные понятия в области моделирования бизнес-процессов, - основы современных теоретических концепций анализа деятельности организации, - существующих на данный момент методологии структурного анализа и проектирования и направлениях их развития <b>УМЕТЬ</b> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с моделированием бизнес-процессов, - обоснованно выбрать методологию для моделирования деятельности конкретной организации с учетом целей проекта - разработать модель деятельности организации с применением современного инструментария <b>ВЛАДЕТЬ</b> - инструментарием современных CASE-продуктов для построения моделей деятельности организации, - методами ведения проектов по моделированию деятельности организации - методами организации коллективной работы в проектах по моделированию деятельности организации
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	ALLFusion Process Modeler (BPwin) ARIS

### В.3.6. Базы данных и знаний (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	-формирование понимания целостности и комплексности в управлении информационными ресурсами, применения современных методологических концепций для моделирования интегрированных решений по обработке данных, информации и знаний в соответствие с требованиями реального бизнеса
----------------------------------	--

<p><b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b></p>	<p>В рамках учебной дисциплины студенты знакомятся с существующими в настоящее время технологиями подготовки, хранения и обработки всех видов информационных ресурсов организации и получают навыки работы с соответствующими информационными технологиями.</p> <p>Основу данной дисциплины составляют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классические методологии проектирования транзакционных баз данных для обработки структурированных ресурсов;</li> <li>- методологии разработки аналитических баз данных (хранилищ данных) для предоставления агрегированной информации на все уровни управления организации;</li> <li>- основы управления знаниями представленные в виде концептуальных основ создания экспертных систем</li> <li>- инструментальные средства хранения и обработки информационных ресурсов организации</li> </ul>
<p><b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b></p>	<p>П-34, П-35, П-52, П-55</p>
<p><b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b></p>	<p>Математические основы информационного менеджмента Информационный менеджмент Инструментальные средства моделирования сложных систем</p>
<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b></p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ключевые проблемы разработки и применения современных технологий многопользовательской обработки информации и управления знаниями</li> <li>- основные модели представления данных, информации и знания для построения соответствующих информационных систем</li> <li>- методики проектирования баз данных и знаний</li> <li>- тенденции в области моделирования и проектирования баз данных и знаний</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументировано обосновать рациональность выбора инструментальных средств для построения систем управления сильно- и слабоструктурированными видами информационных ресурсов организации</li> <li>- сформулировать информационные требования для построения баз данных и знаний, формализовать их в виде концептуальных и логических моделей</li> <li>- оптимизировать модели данных по заданным критериям</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практическими навыками построения моделей транзакционных и аналитических баз данных, мо-</li> </ul>

	делей представления знаний - методикой работы в современных CASE – средствах, ориентированных на проектирование баз данных - интегрировать информационные ресурсы на базе современных информационных технологий
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	All Fusion Data Modeler (CA) DB2 (IBM)

**Дисциплины по выбору, обязательные для профиля «Информационный менеджмент»**

**ДПВ.3.1. Информационная система и организация (аннотация)**

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	сформировать понимание разнонаправленного влияния информационных технологий на функционирование современной организации
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	В процессе изучения дисциплины студенты знакомятся с эволюционным развитием ролей информационных систем в организации и оценкой факторов значимости информационных систем (далее, ИС) и информационных технологий (далее, ИТ) в процессе создания добавленной стоимости; динамикой организационных преобразований, связанных с внедрением ИС с точки зрения технологического и приспособленного детерминизма; позиционированием различных видов деятельности ИТ-деятельности в организации и применением процедур ИТ-аутсорсинга и ИТ-аутстаффинга; современными подходами о договоренностях об оплате услуг ИТ-подразделения; взаимными влияниями ИС и организации в части культурного, структурного и политического аспектов; использованием ИС в разработке и усовершенствовании общей и функциональной стратегий организации, организационной структурой ИТ-подразделения и распределением функциональных обязанностей; организацией деятельности ИТ-департамента, а также принятием информационных систем и технологий с позиции человеческого фактора.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	П-7, П-8, П-9, П-21, П-34, П-37, П-52, П-54
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Деловые коммуникации Лидерство и профессиональное развитие Информационный менеджмент Информационные технологии в менеджменте Теория менеджмента Стратегический менеджмент
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> - принцип технологического и приспособленного детерминизма;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поведенческую и экономическую теории при оценке влияния информационной системы на организацию;</li> <li>- модель конкурентных ценностей и культурных типов в разрезе внедрения и использования ИС;</li> <li>- теорию Malone об установлении баланса между централизованным и местным контролем над информацией;</li> <li>- модель Galati / Galano;</li> <li>- централизованную, децентрализованную, федеративную или дистрибьюторскую модели организации ИТ-деятельности;</li> <li>- модель оплаты ИТ-услуг в организации;</li> <li>- Модели Porter и Treacy-Wiersema в контексте ИТ-стратегий</li> <li>- модель «стратегического выбора», модель «технологического императива», модель «взаимодействия»;</li> <li>- «MIT90» и модель «стратегический треугольник»;</li> <li>- особенности использования ИТ-аутсорсинга в организации и его последствия</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять роль информационных систем, используемых организацией;</li> <li>- объяснять контекстуальные факторы, которые влияют на ценность и значимость ИС, поддерживающих бизнес-процессы.</li> <li>- организовывать работу ИТ-подразделения, предлагая иерархию основных задач для конкретной организации;</li> <li>- предлагать тактические решения для осуществления ИТ-стратегии организации</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- построения матрицы информационной архитектуры;</li> <li>- разработки рекомендаций по внедрению информационных систем с учетом существующего типа корпоративной культуры;</li> <li>- интерпретации модель «Пяти сил» Porter с точки зрения ИТ-составляющей;</li> <li>- приведения ИС в соответствие с корпоративной стратегией по Lockamy;</li> <li>- оценки независимых переменных воспринимаемой легкости и воспринимаемой полезности в модели принятия технологии Devis для ИС и технологий организации</li> <li>- техникой оценки контроля ИТ-деятельности;</li> <li>- общения с людьми для построения эффективной ИТ-команды и продвижения ИТ-решений в организации</li> </ul>
<b>Используемые инструмен-</b>	-

тальные и программные средства:	
---------------------------------	--

### ДПВ.3.2. Бизнес-аналитика (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Формирование целостной системы знаний, представлений, навыков и умений в области применения современных аналитических средств и технологий для решения широкого спектра бизнес-задач в процессе разработки и обоснования управленческих решений, а также прогнозно-аналитических исследований с применением базовых возможностей современного аналитического инструментария.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Место ВА-систем в общем контуре информационных систем управления бизнес-системой. Типология задач и методов, реализуемых в рамках ВА-систем. Среда функционирования ВА-систем. Основные концепции использования СИАД. OLAP-технологии. Задачи и методы предмодельной обработки данных. DM-технологии. Задачи выявления факторных зависимостей (ФРМ), методы и процедуры их решения. Задачи построения моделей динамических рядов, методы и процедуры их решения. Решение задач оптимизации функционирования бизнес-систем. Оценка качества альтернативных аналитических моделей. Оценка эффективности ВА-систем.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-8; ОК-15; ОК-16; ПК-31; ПК-32; ПК-33; ПК-34; ПК-36; ПК-55
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Статистика Прикладная математика Методы принятия управленческих решений Информационные технологии в менеджменте Основы управления информационными системами Базы данных и знаний
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> - Методы маркетинговых исследований <b>УМЕТЬ</b> - Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию. <b>ВЛАДЕТЬ</b> - Методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Коммерческие пакеты обработки бизнес-информации, например SPSS, SAS/EG, SAS/EM, SAS/OR и др.

### ДПВ.3.3. Архитектура и инжиниринг бизнес-систем (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Привить студентам умение моделировать архитектуру компании, анализировать её и упорядочивать
<b>Краткая характеристика</b>	Цели и задачи инжиниринга бизнес-систем.

учебной дисциплины (основные блоки, темы)	Основы процессно-ориентированного организационного дизайна. Документирование и регламентации организации деятельности. Применение систем моделирования. Реинжиниринг и метод постоянных улучшений. Выгоды дизайна.
Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:	ОК-5, ОК-8, ОК-9, ОК-10, ОК-12, ОК-17, ОК-19, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-20, ПК-33, ПК-35, ПК-49
Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины	Теория менеджмента, Инструментальные средства моделирования сложных систем
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:	<b>ЗНАТЬ</b> - общую теорию систем, - методы и инструменты архитектурного описания предприятий различного профиля. <b>УМЕТЬ</b> - анализировать и с помощью моделей описывать архитектуру предприятия. <b>ВЛАДЕТЬ</b> - методологией описания, проектирования и совершенствования архитектуры предприятия.
Используемые инструментальные и программные средства:	Программно-методические комплексы «Биг-Мастер», «Business Studio», «Бизнес-инженер». Мультимедийные компьютерные средства с элементами дистанционного обучения

#### ДПВ.3.4. Современные технологии анализа и проектирования информационных систем (аннотация)

Цель изучения дисциплины:	дать студентам знания основных теоретических положений проектирования автоматизированных информационных систем, этапов создания и видов создаваемых проектов, а также ознакомить и научить студентов использовать современные подходы в проектировании АИС
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)	<b>Раздел 1.</b> Теоретические основы проектирования экономических информационных систем (ЭИС) - Основные понятия и терминология проектирования экономических информационных систем управления объектом (ЭИС); Технология проектирования; Состав и содержание этапов проектирования; Проведение предпроектного обследования; Проектирование технологических процессов обработки данных и внедрение программного проекта <b>Раздел 2.</b> Автоматизированное структурное проектирование ЭИС - Моделирование деятельности предприятия – единый стандарт отображения информации; Использование методологии структурного проектирования для анализа деятельности предприятия.

	<p><b>Раздел 3.</b> Автоматизированное объектно-ориентированное проектирование ЭИС - Использование методологии объектно-ориентированного проектирования для концептуального проектирования ЭИС; Использование различных технологий объектно-ориентированного проектирования для концептуального проектирования ЭИС; Использование автоматизированного проектирования на различных этапах создания проекта; Контроль и управление изменениями при выполнении проекта; Тенденции развития инструментария проектирования программных проектов</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:	ОК-7, ОК-16, ПК-35, ПК-34, ПК-47, ПК-51, ПК-52, ПК-53
Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины	Экономика фирмы Инструментальные средства проектирования сложных систем Информационный менеджмент
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику проведения анализа прикладной области,</li> <li>- методику выявления информационных потребности и к ИС;</li> <li>- принципы организации проектирования и содержание этапов процесса разработки программных комплексов;</li> <li>- концептуальную модель прикладной области; методику выбора инструментальных средств и технологии проектирования ИС;</li> <li>- методы формализации и реализации решения прикладных задач</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать требования к создаваемым программным комплексам;</li> <li>- выбирать методы моделирования систем, структурировать и анализировать цели и функции систем управления;</li> <li>- проводить системный анализ прикладной области;</li> <li>- формировать архитектуру программных комплексов для информатизации предприятий;</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками моделирования прикладных задач;</li> <li>- навыками работы с инструментами системного анализа;</li> <li>- навыком разработки программных комплексов для решения прикладных задач;</li> <li>- оценки сложности алгоритмов и программ, использования современных технологий программирования, тестирования и документирования программных комплексов</li> </ul>
Используемые инструментальные и программные	All Fusion Process Modeler 4.0 IBM Rational Rose

средства:	
-----------	--

**Дисциплины по выбору для профиля «Информационный менеджмент», связанные с практическим ИТ-решений**

**ДПВ 3.5. ИТ-решения по управлению информационными ресурсами предприятиями (аннотация)**

**ДПВ 3.5.1. Решения Oracle eBusiness Suite (аннотация)**

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Изучение возможностей управления бизнесом на основе корпоративных систем, получение знаний, необходимых при управлении бизнесом с помощью информационных технологий.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	Обзорный курс по финансовой подсистеме Oracle E-Business Suite направлен на ознакомление с особенностями настройки корпоративной системы управлениями ресурсами предприятия и выполнение практических заданий в системе Oracle E-Business Suite в модулях «Главная книга» (General Ledger), «Кредиторы» (Accounts Payable), «Дебиторы» (Accounts Receivable), «Основные средства» (Assets) и «Системный администратор».
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК-51,ПК-52,ПК-53,ПК-54
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Учет и анализ Информационный менеджмент Корпоративные финансы Управление проектами Бизнес-планирование (ДПВ) Управление операциями (ДПВ) Информационные технологии в менеджменте
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<b>ЗНАТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы и закономерности функционирования хозяйственной деятельности предприятия;</li> <li>- особенности настройки финансовых модулей в системе;</li> <li>- проводить настройку плана счетов в системе Oracle E-Business Suite;</li> <li>- принципы реализации действий по ведению счет-фактур;</li> <li>- качественные методы оценки внедрения информационных систем;</li> <li>- методы ведения активов, расчета амортизации и списания активов;</li> <li>- ключевые показатели эффективности внедрения информационных систем.</li> </ul> <b>УМЕТЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять проблемы при реализации в системе конкретных экономических ситуаций, предлагать спо-</li> </ul>

	<p>собы их решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- проводить операции в модулях системы Oracle E-Business Suite;</li> <li>- проводить оценку эффективности внедрения информационной системы;</li> <li>- систематизировать и обобщать информацию по вопросам профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать полученные знания для принятия практических экономических решений.</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать компьютерную технику для решения экономических задач;</li> <li>- анализировать результаты выполнения хозяйственных операций в системе Oracle E-Business Suite;</li> <li>- делать выводы и разрабатывать предложения, способствующие принятию экономических решений.</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Oracle E Business Suite

### ДПВ 3.5.2. Решения SAP для управления предприятием (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Приобретение студентами базовых знаний о возможности реализации стандартных бизнес-процессов современных предприятий в корпоративных информационных системах, знаний современных концепций управления крупным предприятием и навыков работы в программной среде, связанной с автоматизированными информационными технологиями
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p>Тема 1. Эволюция решений компании SAP.</p> <p>Тема 2. Организация работы в ERP-системе SAP.</p> <p>Тема 3. Организация финансовой подсистемы в ERP-системе SAP.</p> <p>Тема 4. Организация логистической подсистемы в ERP-системе SAP.</p> <p>Тема 5. Организация подсистемы управления персоналом в ERP-системе SAP.</p> <p>Тема 6. Построение корпоративных хранилищ данных и системы отчетности с использованием технологий SAP.</p> <p>Тема 7. Интеграция модулей в ERP-системах (на примере системы SAP R/3).</p> <p>Тема 8. Методологии управления проектом по внедрению решений SAP.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-7, ОК-18, ПК-21, ПК-14, ПК-18, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-34, ПК-38, ПК-39, ПК-41, ПК-31, ПК-51
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения</b>	Информационные технологии в менеджменте Программирование и программное обеспечение ин-

данной учебной дисциплины	формационных технологий Финансовый менеджмент Учет и анализ Управление человеческими ресурсами Корпоративные финансы Управление проектами Базы данных и знаний Бизнес-аналитика Современные технологии анализа и проектирования ИС Контроллинг (ДПВ)
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:	<b>ЗНАТЬ</b> - теоретические концепции, положенные в основу ERP-решений, - этапы развития информационных управленческих систем, - основные бизнес-процессы крупного предприятия, - основы организации управления крупным предприятием, <b>УМЕТЬ</b> - использовать инструментарий ERP-системы SAP для реализации задач стандартных бизнес-сценариев современного предприятия, - обосновывать применение методологической и инструментальной базы решений SAP для автоматизации управления □ компаний различного профиля <b>ВЛАДЕТЬ</b> - инструментарием ERP-системы SAP в области финансов, контроллинга, логистики и управления персоналом на уровне основных настроек, - методологиями внедрения ERP-системы SAP, - инструментарием построения корпоративного хранилища данных и системы отчетности компании SAP
Используемые инструментальные и программные средства:	ERP-система компании SAP (SAP R\3 Enterprise или SAP ERP 2005) SAP BW, SAP BI

### ДПВ 3.6. Аналитические информационные технологии

#### ДПВ 3.6.1. Аналитические решения на базе SAS (аннотация)

#### ДПВ3.6.2. Информационные технологии визуализации управленческой информации (аннотация)

Цель изучения дисциплины:	Комплексная подготовка студентов к решению задач визуализации управленческой информации и построению соответствующих аналитических отчетов и презентаций с помощью современных информационных технологий.
Краткая характеристика учебной дисциплины	Роль визуализации данных в бизнес-анализе;

<b>(основные блоки, темы)</b>	<p>Основные методы визуализации: табличные методы; графические методы;</p> <p>Особенности отражения количественных данных: покомпонентное сравнение; позиционное сравнение; временное сравнение; корреляционное сравнение; частотное сравнение.</p> <p>Оценка качества визуализации;</p> <p>Базовые принципы построения наглядных презентаций;</p> <p>Развитие информационных технологий визуализации данных;</p> <p>Обзор рынка информационных продуктов для построения отчетности и создания презентаций;</p> <p>Основы построения отчетов на базе решения SAP Crystal Reports.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК-34, ПК-47
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	<p>Методы принятия управленческих решений;</p> <p>Информационные технологии в менеджменте;</p> <p>Программирование и программное обеспечение информационных технологий;</p> <p>Информационный менеджмент;</p> <p>Базы данных и знаний;</p> <p>Бизнес-аналитика.</p>
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы и методы визуализации управленческой информации;</li> <li>- основные параметры оценки качества визуализации данных;</li> <li>- основные программные средства визуализации данных и их сравнительные характеристики</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать оптимальный способ отображения управленческой информации в зависимости от исходных информационных требований;</li> <li>- оценить качество визуализации управленческой информации и сформулировать перечень обоснованных замечаний;</li> <li>- делать рациональный выбор программного продукта визуализации данных</li> </ul> <p><b>ВЛЕДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами выбора оптимальной диаграммы для визуализации количественных данных;</li> <li>- принципами построения наглядных презентаций;</li> <li>- методами и инструментальными средствами визуализации управленческой информации в рамках построения аналитических отчетов</li> </ul>
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	SAP Crystal Reports.

## ДПВ 3.7 Решения IBM для бизнеса

### ДПВ 3.7.1 Решения IBM для проектирования и реализации информационных систем (аннотация)

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	Овладение навыками применения решений IBM при проектировании и реализации ИС
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b>	<p>Дисциплина направлена на изучение комплексного применения программных решений IBM в рамках реализации жизненного цикла разработки информационных систем и включает следующие блоки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управление требованиями (IBM RequisitePro)             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Создание базы требований</li> <li>b. Документирование требований</li> </ol> </li> <li>2. Моделирование бизнес-среды (IBM Business Modeler)             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Моделирование бизнес-функций</li> <li>b. Моделирование бизнес-элементов</li> <li>c. Моделирование среды мониторинга</li> <li>d. Моделирование интерфейса</li> <li>e. Имитационное моделирование</li> </ol> </li> <li>3. Моделирование данных (IBM Data Architect)             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Моделирование сущностей и связей</li> <li>b. Нормализация модели</li> <li>c. Интеграция с СУБД</li> </ol> </li> <li>4. Управление бизнесом (IBM Integration Developer, IBM Business Monitor, IBM Web Sphere Application Server)             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Реализация бизнес-инструмента</li> <li>b. Мониторинг бизнес-деятельности</li> </ol> </li> </ol>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ПК-52, ПК-53, ОК-2, ОК-5, ОК-6, ОК-9, ОК-15, ОК-17, ОК-20, ПК-3, ПК-19, ПК-20, ПК-34, ПК-35, ПК-36
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	<p>Экономика фирмы          Математика          Статистика          Программирование и программное обеспечение информационных технологий          Защита информации и информационная безопасность          Управление проектами          Основы управления информационными системами          Информационный менеджмент          Базы данных и знаний          Информационная система и организация          Бизнес-аналитика          Архитектура и инжиниринг бизнес-систем          Современные технологии анализа и проектирования ИС</p>

<p><b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b></p>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные решения IBM для проектирования и реализации информационных систем</li> <li>- этапы жизненного цикла разработки информационной системы</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать решения IBM для проектирования и реализации информационных систем</li> <li>- проводить имитационное моделирование бизнес-процессов предприятия</li> <li>- разрабатывать системы управления бизнес-деятельностью на основе решений IBM</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средствами моделирования требований</li> <li>- средствами моделирования бизнес-деятельности</li> <li>- средствами моделирования базы данных</li> <li>- средствами мониторинга бизнес-деятельности</li> </ul>
<p><b>Используемые инструментальные и программные средства:</b></p>	<p>IBM RequisitePro, IBM Business Modeler, IBM Data Architect, IBM Integration Developer, IBM Business Monitor, IBM Web Sphere Application Server, IBM Form Designer</p>

### **ДПВ 3.7.2 Объектно-ориентированное моделирование на основе UML**

<p><b>Цель изучения дисциплины:</b></p>	<p>Целью изучения дисциплины «Объектно – ориентированное моделирование на основе UML» является формирование у бакалавров знаний основных концепций, принципов построения объектно-ориентированных моделей производственных и социально-экономических систем в различных программных продуктах для поддержки принятия решений и выработки практических навыков по их реализации.</p>
<p><b>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)</b></p>	<p>Компьютерные системы накопления, обработки и интеграции данных в больших системах. Структурно-параметрическое моделирование. Объектно-ориентированные модели и агентные технологии имитационного моделирования больших систем; Общая концепция интеллектуального агента и мультиагентной системы. Объектно-ориентированное описание интеллектуальных агентов и мультиагентных систем. Обзор программных продуктов и инструментальных средств реализации объектно-ориентированных моделей и систем. Компьютерные системы поддержки принятия решений в торговой деятельности на основе объектно-ориентированных моделей. Объектно-ориентированное моделирование очередей и СМО. Объектно-ориентированное моделирование маркетинговых ситуаций потребительского рынка. Объектно-ориентированное моделирование с помощью</p>

	языка UML: представления сложной системы с использованием UML, построение диаграмм.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-5, ОК-15, ПК-31, ПК- 32, ПК- 33
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	Программирование и программное обеспечение информационных технологий Информационные технологии в менеджменте Инструментальные средства моделирования сложных систем Методы принятия управленческих решений
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современное состояние уровня и направлений развития вычислительной техники и программных средств по реализации объектно-ориентированных моделей;</li> <li>- основные принципы организации и технические средства экспертных компьютерных систем анализа, объектно-ориентированного моделирования и поддержки принятия решения в сложных ситуациях;</li> <li>- современные технологии программирования, реализующих объектно-ориентированные агентные и структурно-параметрические модели производственных и социально- экономических систем;</li> <li>- основные принципы построения моделей и диаграмм с использованием языка UML.</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с программными средствами (ПС) общего назначения, соответствующим современным требованиям мирового рынка ПС, реализующих объектно-ориентированные модели на примере мультиагентных и структурно-параметрических систем;</li> <li>- создавать модели и диаграммы с помощью языка UML</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными методами и компьютерными технологиями решения основных задач объектно-ориентированного моделирования на примере агентных технологий и структурно-параметрического имитационного моделирования,</li> <li>- современными информационными технологиями переработки информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности;</li> <li>- работать в современных программных продуктах, реализующих структурно-параметрические и мультиагентные модели производственного, социально-экономического характера для компьютерной поддержки принятия решений в задачах управления</li> <li>- основными методами создания моделей с использованием языка UML</li> </ul>

Используемые инструментальные и программные средства:	Методы системного анализа Программные продукты Simplex3, Anylogic 6 Язык UML
---	--

### ДПВ 3.8. ИТ-решения для поддержки коллективной работы

#### ДПВ3.8.1. ИТ-решения поддержки социальных сетей (аннотация)

#### ДПВ 3.8.2. Управление контентом на базе MS Share Point (аннотация)

Цель изучения дисциплины:	Познакомить слушателей с цифровым контентом и системой управления контентом MS Share Point, научить созданию Интернет-порталов, а также основному функционалу данной системы, изучить технические вопросы по установке и настройке системы.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки, темы)	Цифровой контент Основы систем управления контентом Установка, настройка системы управления контентом MS Share Point Создание порталов Поиск информации в документах и информационных системах Управление рабочими процессами Создание форм ввода Бизнес-анализ
Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:	ПК-21, ПК-34
Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины	Информационные технологии в менеджменте Программирование и программное обеспечение информационных технологий Основы управления информационными системами Базы данных и знаний
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные бизнес-процессы в организации</li> <li>- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования</li> <li>- Принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать рациональные ИС и ИКТ для управления бизнесом</li> <li>- планировать операционную деятельность организации</li> <li>- управлять процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами управления процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)</li> <li>- методами формулирования и реализации стратегий</li> </ul>

	на уровне бизнес-единицы - методами управления операциями
<b>Используемые инструментальные и программные средства:</b>	Система управления контентом MS Share Point

**Дисциплины по выбору для профиля «Информационный менеджмент», определяемые отраслью будущей профессиональной деятельности**

**ДПВ 3.9.БЛОК 1 - ИТ-бизнес**

**Экономика и организация электронного бизнеса  
Рынок информационных продуктов и услуг  
ИТ-аутсорсинга  
Основы аудита информационных систем**

**ДПВ 3.10.БЛОК 2- Промышленное предприятие**

**Основы управления промышленным предприятием  
Логистика  
Управление качеством  
Контроллинг**

**ДПВ 3.11 БЛОК 3 – Финансовые институты**

**Международные стандарты отчетности  
Основы управления коммерческим банком  
Управление рисками**

**ДПВ 3.12.БЛОК 4 – Предприятия непроизводственной сферы**

**Актуарные расчеты  
Основы управления организацией непроизводственной сферы  
Основы управления страховым предприятием  
Электронная коммерция**

**ДПВ 3.13 БЛОК 5 – Предпринимательство**

**Основы управления инвестициями  
Управление инновациями  
Финансово-экономическое планирование  
Оценка бизнеса**

## 5.4. Программы учебной и производственных практик (аннотации)

### Б.5.4.1. Учебная практика по направлению подготовки «Менеджмент».

Учебная практика является составной частью учебных программ подготовки студентов. Практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Практика направлена на приобретение студентами умений и навыков по направлению «Менеджмент». Объемы практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с государственным стандартом высшего профессионального образования и составляют 3 зачетных единицы.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Учебная практика осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Приобретение практикантами опыта самостоятельной научно-исследовательской деятельности в условиях высшего учебного заведения способствует развитию следующих компетенций:

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способность осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19).

Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

### Б.5.2. Программа производственной практики.

Программа производственной практики содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ООП ВПО по направлению «Менеджмент», направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

<b>Цель изучения дисциплины:</b>	По результатам изучения данной учебной дисциплины студенты определить основные направления и разработать рекомендации по совершенствованию информационного обеспечения деятельности выбранной базы практики.
<b>Краткая характеристика учебной дисциплины</b>	Раздел 1. Анализ деятельности предприятия (организации) – базы практики, включающий изучение ее

<b>(основные блоки, темы)</b>	<p>оргструктуры, бизнес-процессов, информационного обеспечения.</p> <p>Тема 1. Изучение деятельности предприятия (организации) – базы практики в целом</p> <p>Тема 2. Анализ организационной структуры предприятия (организации) – базы практики.</p> <p>Тема 3. Анализ деятельности предприятия (организации) – базы практики на основе его функциональной, процессной или проектной структуры.</p> <p>Тема 4. Изучение информационного обеспечения деятельности предприятия (организации) – базы практики.</p> <p>Раздел 2. Выявление основных направлений развития информационного обеспечения деятельности предприятия (организации) – базы практики и определение проблемы (проблем) для решения в период прохождения практики.</p> <p>Раздел 3. Выполнение индивидуального задания по практике и научно-исследовательской работе.</p>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:</b>	ОК-8, ОК-13, ОК-19, ПК-8, ПК-47, ПК-49, ПК-51, ПК-52, ПК-54
<b>Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины</b>	<p>Правовые основы информационного менеджмента</p> <p>Экономика фирмы</p> <p>Методы принятия управленческих решений</p> <p>Информационные технологии в менеджменте</p> <p>Программирование и программное обеспечение информационных технологий</p> <p>Математические основы информационного менеджмента</p> <p>Защита информации и информационная безопасность</p> <p>Теория менеджмента</p> <p>Информационный менеджмент</p> <p>Управление проектами</p> <p>Информационная система и организация</p> <p>Основы управления информационными системами</p> <p>Инструментальные средства моделирования сложных систем</p> <p>Базы данных и знаний</p> <p>Архитектура и инжиниринг бизнес-систем</p> <p>Современные технологии анализа и проектирования ИС</p>
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины:</b>	<p><b>ЗНАТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные бизнес-процессы организации,</li> <li>- основы современных теоретических концепций создания информационных систем,</li> <li>- современные методологии управления проектом по созданию информационной системы</li> </ul> <p><b>УМЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и разрабатывать</li> </ul>

	<p>требования к информационной системе предприятия,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать архитектуру информационной системы предприятия и её подсистем,</li> <li>- проводить сравнительный анализ и выбор ИКТ для реализации информационной системы предприятия</li> <li>- проводить работы на всех стадиях жизненного цикла информационной системы предприятия</li> </ul> <p><b>ВЛАДЕТЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и подходами к оценке и выбору ИКТ для реализации информационной системы предприятия,</li> <li>- современными ИКТ, используемыми для реализации задач информационной системы предприятия</li> <li>- методами организации коллективной работы в проектах по внедрению информационной системы</li> </ul>
<p><b>Используемые инструментальные и программные средства:</b></p>	<p>Любые ИТ-решения рынка ИКТ</p>

В достижении поставленных перед производственной практикой целей важная роль отводится месту прохождения студентами практики. В программе практики определено, что базами практики могут являться организации, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, имеющие в своем составе службы по информационному управлению.

Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

## **6. Ресурсное обеспечение ООП.**

### **6.1. Кадровое обеспечение.**

Численность профессорско-преподавательского состава университета составляет 1129 чел., из них докторов наук, профессоров – 179 чел. (15,9%), кандидатов наук, доцентов – 665 чел. (58,9%), из них на полную ставку (штатные преподаватели) работают 1023 человека (90,6%), в том числе 165 (16,1%) докторов наук, 621 (60,7%) кандидатов наук, доцентов.

Среди преподавателей университета – 7 академиков и членов-корреспондентов РАН, 87 действительных члена отраслевых академий, 35 Заслуженных деятелей науки и Заслуженных работников высшей школы РФ, 75 Почетных работников высшего профессионального образования РФ, 17 Лауреатов премии Правительства РФ в области образования.

Руководящее звено институтов, факультетов и кафедр сформировано, в основном, из кадров высшей квалификации. Из 82 заведующих кафедрами – 61 доктор наук, профессор (74,4%). Во главе 21 института, факультета – 16 докторов наук, профессоров (76%).

В основном реализация основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 080200 осуществляется кафедрой информационных систем управления.

Все преподаватели кафедры имеют базовое образование по профилю преподаваемых дисциплин.

Все преподаватели кафедры систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью, регулярно публикуют статьи в профильных периодических изданиях, издают монографии, что находит отражение в ежегодных отчетах кафедры о научной работе.

Среди преподавателей кафедры 3(12 %) имеют ученые степени доктора наук, 16 (64%) – ученую степень кандидата наук.

Все преподаватели кафедры являются штатными сотрудниками ГУУ.

К учебному процессу привлекаются 2 человека из числа действующих руководителей и работников организаций, предприятий и учреждений (Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела, Гильдия управляющих документацией).

### **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.**

Основная образовательная программа «Менеджмент», профиль «Информационный менеджмент» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет на сайте ГОУ ВПО «Государственный университет управления».

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) не менее 25% обучающихся по основной образовательной программе «Менеджмент», профиль «Информационный менеджмент». Электронно-библиотечной система (электронная библиотека) университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Реализация основной образовательной программы «Менеджмент», профиль «Информационный менеджмент» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам университета и кафедры «Менеджмент», профиль «Информационный менеджмент», исходя из полного перечня учебных дисциплин (модулей).

Каждый обучающийся по основной образовательной программе «Менеджмент», профиль «Информационный менеджмент» обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Информационное обеспечение основывается как на традиционных (библиотечных и издательских), так и на новых телекоммуникационных технологиях, что соответствует требованиям государственных образовательных стандартов.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой ГОУ ВПО «Государственный университет управления», которая удовлетворяет требованиям «Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения», утверждённого приказом Минобрзования России от 27.04.2000 г. № 1246.

Общий фонд библиотеки составляет 1228585 экземпляров (119973 названия), в том числе фонд учебной и учебно-методической литературы – 565416 экземпляров (96187 названий), фонд научных изданий – 631832 экземпляра (96187 названий), художественной – 31337 экземпляров (14195 названий), зарубежных изданий – 28880 экземпляров, диссертаций – 4555 экземпляров, издания университета – 974754 экземпляра (3556 названий) и свыше 300 экземпляров электронных изданий.

С учетом степени устареваемости литературы фонд библиотеки укомплектован изданиями основной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет: по циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин – на 64%, по циклу специальных дисциплин - на 95%; вышедшими за последние

10 лет: по циклу общих математических и естественнонаучных дисциплин – на 94%, по циклу общепрофессиональных дисциплин – на 95%.

Объем фонда основной учебной литературы с грифом Минобразования России, других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, имеющих в ведении высшие учебные заведения, и учебно-методических объединений вузов России от общего количества экземпляров составляет: по циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин – 70%, по циклу общих математических и естественнонаучных дисциплин – 50%, по циклу общепрофессиональных и специальных дисциплин – 74%.

Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой составляет: официальные издания – 355 названий (9590 экземпляров); периодические центральные и местные массовые общественно-политические издания – 173 названия (1712 годовых комплектов); отраслевые периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ – 328 названий (2695 годовых комплектов); справочно-библиографические издания различных видов – 888 названия (7092 экземпляра); научная литература – 96109 названий (690743 экземпляра).

В библиотеке функционирует отдел «Электронная библиотека» с читальным залом на 64 посадочных места, которые оборудованы персональными компьютерами.

В университете имеется издательство, осуществляющее подготовку и выпуск необходимой учебной и учебно-методической литературы.

В соответствии со стратегическим планом развития университета в настоящее время в библиотеке осуществляется внедрение системы электронной выдачи заказов на основе использования технологии штрихового кодирования, электронного читательского формуляра, электронного заказа документов, а также электронного продления пользования документами фонда библиотеки.

Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров данных изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете не менее 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Библиотека ГОУ ВПО «Государственный университет управления» обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам, журналам и изданиям научно-технической информации (НТИ), обзор которых представлен в таблице 3.

**Таблица 3** - Обзор подписки библиотеки университета на газеты, журналы и издания научно-технической информации

№ п/п	Обзор подписки на газеты, журналы и издания НТИ	Комплектность подписки
1.	Отечественные газеты	42 назв./57 компл.

№ п/п	Обзор подписки на газеты, журналы и издания НТИ	Комплектность подписки
	Отечественные журналы	368 назв./507 компл.
2.	Отечественные издания научно-технической информации	34 назв./35 компл.
<b>ВСЕГО:</b>		<b>446 назв./599 компл.</b>
4.	Электронные форматы доступа к отечественным журналам	24 электр. изд.
5.	Электронные форматы доступа к отечественным журналам по общественным и гуманитарным наукам	82 электр. изд.
6.	Электронные форматы доступа к отечественным газетам	66 электр. изд.
<b>ВСЕГО:</b>		<b>172 электр. изд.</b>
7.	Зарубежные газеты и журналы, на которые имеется бумажный формат доступа	6 изд.
8.	Зарубежные газеты и журналы, на которые имеется электронный формат доступа	111 изд.
<b>ВСЕГО:</b>		<b>117 изд.</b>

Каждому обучающемуся по основной образовательной программе «Менеджмент», профиль «Информационный менеджмент» в библиотеке университета обеспечен доступ к следующим отечественным журналам:

**Таблица 4**– Список российских журналов библиотеки ГУУ, необходимых для профильной подготовки студентов по направлению «Менеджмент», профиль «информационный менеджмент»

№№	Наименование Российского журнала в библиотеке ГУУ
1.	Журнал экономической теории
2.	Интернет-маркетинг
3.	Информатика и образование
4.	Информационные ресурсы России
5.	Информационные технологии (с ежемесячным приложением). Комплект
6.	Компьютер-Пресс
7.	Открытые системы /СУБД
8.	COMPUTERWORLD РОССИЯ
9.	Организация управления (с указателями)
10.	Хард-Н-Софт
11.	Директор информационной службы

Каждому обучающемуся в библиотеке университета обеспечен доступ к следующим зарубежным журналам, которые могут быть использованы в подготовке и проведению учебных занятий по дисциплинам направления:

**Таблица 5 – Список зарубежных журналов библиотеки ГУУ**

<b>№№</b>	<b>Наименование зарубежного журнала в библиотеке ГУУ</b>
12.	Accounting, Auditing & Accountability Journal
13.	Benchmarking: An International Journal
14.	British Food Journal
15.	British Journal of Clinical Governance
16.	Business Process Management Journal
17.	Corporate Governance
18.	Cross Cultural Management: An International Journal
19.	Development and Learning in Organizations
20.	Disaster Prevention and Management
21.	Electronic Resources Review
22.	Employee Relations
23.	Empowerment in Organizations
24.	Environmental Management and Health
25.	Equal Opportunities International
26.	European Business Review
27.	European Journal of Innovation Management
28.	European Journal of Marketing
29.	Executive Development
30.	Facilities
31.	Human Resource Management International Digest
32.	Industrial and Commercial Training
33.	Industrial Management & Data Systems
34.	Information Management & Computer Security
35.	Information Technology & People
36.	Integrated Manufacturing Systems
37.	Interlending & Document Supply
38.	International Journal of Agile Management Systems
39.	International Journal of Career Management
40.	International Journal of Contemporary Hospitality Management
41.	International Journal of Educational Management
42.	International Journal of Entrepreneurial Behaviour & Research
43.	International Journal of Operations & Production Management
44.	International Journal of Productivity and Performance Management
45.	International Journal of Quality & Reliability Management
46.	International Journal of Quality Science
47.	Journal of Business & Industrial Marketing
48.	Journal of Enterprise Information Management
49.	Journal of Health Organization and Management
50.	Journal of Intellectual Capital
51.	Journal of Knowledge Management
52.	Journal of Management Development
53.	Journal of Manufacturing Technology Management
54.	Journal of Marketing Practice: Applied Marketing Science
55.	Journal of Organizational Change Management
56.	Journal of Property Finance
57.	Journal of Property Investment & Finance
58.	Journal of Property Valuation and Investment

№№	Наименование зарубежного журнала в библиотеке ГУУ
59.	Leadership & Organization Development Journal
60.	Library Hi Tech
61.	Library Hi Tech News
62.	Library Management
63.	Library Review
64.	Logistics Information Management
65.	Management Decision
66.	Management Development Review
67.	Management of Environmental Quality: An International Journal
68.	Management Research News
69.	Managerial Auditing Journal
70.	Managerial Finance
71.	Marketing Intelligence & Planning
72.	Measuring Business Excellence

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с рядом отечественных и зарубежных вузов, предприятий и организаций с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным отечественным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант», «Экономика. Социология. Менеджмент. Образовательный портал», «Российский ресурсный центр учебных кейсов», а также к электронно-библиотечным системам и полнотекстовым зарубежным базам данных, представленных в таблице 6.

**Таблица 6** -Электронно-библиотечные системы и полнотекстовые зарубежные базы данных, используемые в процессе обучения по ООП «Менеджмент», профиль «Информационный менеджмент»

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	EBSCO	Универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний. Содержит электронные версии периодических изданий, предлагаемых компанией EBSCO Publishing. В комплект подписки входят 11 баз данных	Доступ с любого рабочего места на территории Университета
2.	Emerald Management Extra 111	База данных по экономическим наукам, включает 111 полнотекстовых журналов издательства Emerald по менеджменту и смежным дисциплинам.: маркетинг, бизнес, информатика, экономика, техника, библиотечное дело, образование, материаловедение, бухгалтерский учет и аудит, медицина, экология, здравоохранение, документоведение, логистика, компьютерные коммуникации, дизайн, трудовые отношения	<a href="http://emeraldinsight.com/ft/">http://emeraldinsight.com/ft/</a>
3.	ProQuest	Полнотекстовая база данных по бизнесу, ме-	<a href="http://proquest.umi.com">http://proquest.umi.com</a>

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
	ABI/Inform Global	неджменту и экономике. Ресурс включает 3000 научных журналов и множество другой информации по всем дисциплинам релевантным тематике ГУУ	/login
4.	Library.PressDisplay.com	Иностранные и отечественные газеты (45 наименований) в единой поисковой оболочке: 500 газет из 65 стран на 45 языках. Газеты доступны с момента выхода, архивный поиск возможен в течение 60 дней с момента выхода номера.	<a href="http://library.pressdisplay.com">http://library.pressdisplay.com</a>
5.	Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной Библиотеки	Российская Государственная библиотека (РГБ) является хранилищем подлинников диссертаций по всем областям знаний, в настоящее время база данных содержит около 320000 полных текстов диссертаций и авторефератов.	<a href="http://diss.rsl.ru/">http://diss.rsl.ru/</a>
6.	Универсальные базы данных	Подписка включает три базы данных на русском языке: «Издания по общественным и гуманитарным наукам» «Центральные газеты» «Статистические издания России и стран СНГ»	: <a href="http://www.ebiblioteka.ru/search/simple/">http://www.ebiblioteka.ru/search/simple/</a> <a href="http://udbstat.eastview.com/search/simple.jsp?enc=rus">http://udbstat.eastview.com/search/simple.jsp?enc=rus</a>
7.	Полпред. Экономика и право 230 стран. Связи с Россией	Содержит разнообразные сведения по экономике и праву зарубежных стран. Промышленная политика России и зарубежья с 1998 г. Наиболее полная информация содержится в изданиях «Полпред Справочники»	<a href="http://www.polpred.com/">http://www.polpred.com/</a>
8.	Деловая онлайн библиотека	Содержит более 400 книг издательства (по менеджменту, маркетингу, финансам, рекламе, политике, праву и т.д.), написанных авторитетными зарубежными и отечественными специалистами.	<a href="http://www.guu.alpina-book.ru/">http://www.guu.alpina-book.ru/</a>
9.	Электронная библиотека GrebennikOn	Содержит статьи по маркетингу, менеджменту, финансам, управлению персоналом, опубликованные в специализированных журналах издательского дома Гребенникова.	<a href="http://grebennikon.ru/">http://grebennikon.ru/</a>
10.	Университетская библиотека онлайн	Является информационно-образовательным порталом, предоставляющим коллекции электронных книг и другие информационные сервисы. «Университетская библиотека» – плод десятилетней работы издательства «Директмедиа Паблишинг» над созданием многотомной электронной библиотеки научной и художественной литературы, справочников, словарей, энциклопедий, иллюстрированных изданий по искусству на рус., нем. и англ. языках.	<a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
11.	Интернет-библиотека СМИ "Public.ru"	Фонды Public.Ru включают: более 40 млн. статей русскоязычных СМИ; материалы более 3500 СМИ газет, журналов, информационных агентств, интернет-изданий, телеканалов и радиостанций ; издания из всех регионов России	<a href="http://www.public.ru">http://www.public.ru</a>

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		и зарубежья, таких как Украина, Белоруссия, Латвия, Эстония, США и др., архивные материалы российских изданий с 1990 года.	

Информационная поддержка принятия управленческих решений руководством университета в области образовательного процесса, а также возможность использования современных информационных сетевых технологий его совершенствования обеспечивается Центром новых информационных технологий.

Информационная система ГУУ реализуется в двух направлениях. Первое направление включает в себя средства, позволяющие обеспечить:

- информационную поддержку абитуриентов и приемной кампании;
- управление контингентом студентов, ведение их личных дел;
- разработку учебных планов и расчет учебной нагрузки;
- учет договоров и оплаты за обучение;
- информационное обеспечение сессий и учет успеваемости;
- оперативный мониторинг и анализ успеваемости;
- учет кадрового состава преподавателей.

Второе направление решает задачи, связанные с реализацией и обеспечением учебного процесса, в частности:

накопление, хранение и предоставление студентам электронных ресурсов, входящих в состав учебно-методических комплексов;

формирование виртуальной сетевой образовательной среды для реализации аудиторных и внеаудиторных видов учебной деятельности студентов и преподавателей;

обеспечение различных видов контроля освоения студентами учебной программы;

обработку, хранение и представление информации, сопровождающей персональную учебную деятельность студентов.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение.**

Образовательный процесс в вузе организован в зданиях и помещениях с учебно-лабораторной площадью 71845,90 м<sup>2</sup>, предоставленной университету в оперативное управление (свидетельство о внесении в реестр федерального имущества от 20.03.2002 г. № 008329, реестровый № 07700098, выданное Территориальным управлением Министерства имущественных отношений Российской Федерации «Агентство федерального имущества по городу Москве»; выписка из реестра федерального имущества по состоянию на 08.09.2005 г., закреплённого на праве оперативного управления за государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Государственный университет управления», выданная Территориальным управлением

Федерального агентства по управлению федеральным имуществом по городу Москве 20.03.2002 г., реестровый № 07700098).

Образовательный процесс организован в 2 смены.

В составе используемых помещений имеются 53 поточные лекционные аудитории, 80 аудиторий для практических и семинарских занятий, 27 специализированных кабинетов и лабораторий, 35 компьютерных классов, библиотека с читальными залами на 340 посадочных мест, актовый зал, крытый спортивный комплекс и стадион, административные и служебные помещения. Общая площадь зданий, находящихся в оперативном управлении вуза составляет 124339,10 м<sup>2</sup>.

Университет располагает современной социальной инфраструктурой. Иногородние студенты обеспечены общежитием на 83,7%. В университетском городке 2 общежития (общей площадью 36983,60 м<sup>2</sup> на 1656 спальных мест) для студентов и аспирантов, в том числе имеются места для проживания семейных пар.

Питание студентов организовано в учебных корпусах и общежитиях, столовой, залах быстрого обслуживания. Общее количество посадочных мест – 1088. Студенческая столовая оборудована 800 посадочными местами. Количество посадочных мест в кафе и 7 буфетах - 208, в том числе в общежитии (корпус № 12) – 36 посадочных мест.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется городской поликлиникой № 167 (Юго-Восточного административного округа г. Москвы) и студенческим здравпунктом – филиалом поликлиники № 167 со следующими кабинетами: терапевтический, процедурный, гинекологический, стоматологический. Здравпункт расположен на территории университета.

В университете имеется Центр учебно-воспитательных программ площадью 3605,0 м<sup>2</sup>, актовый зал на 800 посадочных мест и музей площадью 441,0 м<sup>2</sup>. На их базе организуются досуговые мероприятия для студентов. В вузе функционирует 22 творческих коллектива, объединяющих более 1500 чел. Среди них студии балльных и спортивных танцев, команда КВН, изостудия, хоровая студия и другие.

В распоряжении студентов спортивная база университета, включающая крытый спорткомплекс площадью 4849,4 м<sup>2</sup> с 3 игровыми и 2 тренажерными залами, а также футбольное поле и многофункциональная (хоккейная, футбольная, волейбольная и баскетбольная) площадка с искусственным покрытием.

В университете организованы 35 компьютерных класса, в учебном процессе используются 2320 персональных компьютеров. К общеуниверситетской сети, имеющей выход в Интернет, подключены 2230 персональных компьютера. В вузе для хранения и представления доступа к учебной информации используется 14 серверов.

Учебно-научные помещения и лаборатории в достаточной мере оснащены приборами и оборудованием естественнонаучного, общепрофессионального и специального назначения.

## **7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

ГОУ ВПО «Государственный университет управления» – один из наиболее авторитетных экономических вузов страны, родоначальник управленческого образования в России, имеющий глубокие исторические традиции образовательной и воспитательной деятельности. Университет располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников.

Основные направления педагогической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности университета, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций, закреплены в его Уставе.

Существенной характеристикой среды ГУУ является ее способность к развитию воспитывающих начал, под которыми понимается следующее:

- совершенствование образовательной среды как составляющей внутренней среды вуза;
- активное участие ГУУ в общественной жизни страны, региона, административного округа;
- пропорциональность представительства различных поколений в составе профессорско-преподавательского состава;
- активное участие в жизни ГУУ общественных организаций;
- постоянное совершенствование студенческого самоуправления;
- создание благоприятных условий (наличие творческих объединений, кружков, клубов, спортивного комплекса) для использования свободного времени как фактора обеспечивающего всестороннее развитие личности;
- обеспечение условий для формирования навыков экологической и бытовой культуры через реализацию программы «Экологическое воспитание студентов и аспирантов ГУУ»;
- обеспечение состязательной обстановки для стимулирования развития творческих способностей студентов путем проведения различных конкурсов, фестивалей, конференций, форумов;
- высокая доступность к информации обо всех сторонах жизни вуза, профессорско-преподавательского состава и студенчества, в целом информационная достаточность;
- обеспечение рационального порядка и режима работы вуза как обязательного фактора, регулирующего поведение и деятельность коллек-

тива сотрудников и студентов ГУУ.

В «Концепции воспитания студентов в ГУУ», утвержденной Ученым советом, изложены критерии и ориентиры учебно-воспитательного процесса в вузе, обозначены цели, принципы и направления воспитания личности будущего выпускника с высшим профессиональным образованием. Развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников обеспечивается путем проведения перманентно-организованной воспитательной работы в ходе учебного процесса, научных исследований, внеаудиторных и других мероприятий, проводимых в университете.

Формирование личности ориентируется на воспитательный процесс, включающий ряд программ (профессионально-трудовых, гражданско-правовых, нравственно-эстетических, эколого-оздоровительных, и др.), определяющих профессионально - ориентированное содержание воспитания студентов ГУУ. В настоящее время в ГУУ идет активное формирование инновационного пространства. Основным элементом инновационной инфраструктуры в области воспитательной работы является Центр учебно-воспитательных программ (ЦУВП). Целевым предназначением Центра является разработка, реализация и координация учебно-воспитательных программ и проектов за рамками и в системе учебного процесса при максимально эффективном использовании кадровых, финансовых и материально-технических ресурсов ГУУ.

В дополнение к развитию инновационных технологий обучения, ЦУВП предлагает студентам ряд проектов, направленных на развитие их компетенций. Это, например, участие в работе творческих объединений и клубов. В Университете осуществляет работу клуб «Дебаты ГУУ», различные творческие коллективы и объединения. Развитию компетенций в сфере межкультурных и деловых коммуникаций способствует деятельность Французского, Китайского и Британского Клубов ЦУВП.

Важным подходом в расширении общекультурных компетенций является использование экспозиции **Музея истории и развития управления ГУУ** в реализации учебных и воспитательных программ. В экспозиции музея наряду с традиционными разделами, рассказывающими об истории Университета, о ведущих ученых, об участии сотрудников и студентов - выпускников в разработке крупных научно- практических программ, представлены основные инновационные направления развития теории и практики менеджмента, и достижения ГУУ в решении этих задач.

В ГУУ действует **Социально-психологическая служба**. Основной целью службы является психолого-педагогическое сопровождение процесса гуманизации образовательно-воспитательного пространства, реализуемой посредством создания условий для оказания социально-психологической поддержки студентов, преподавателей, сотрудников в психодиагностическом, консультационном и реабилитационном плане.

Особенности внутренней среды ГУУ позволяют считать, что она имеет достаточные возможности для проведения комплексной, целенаправленной воспитательной работы со студентами по всем ее направлениям, а также позво-

ляют вузу эффективно реализовать задачи по созданию условий формирования социально адаптированной, гармонично развитой личности студента с активной жизненной позицией, обладающего компетенциями, позволяющими выпускнику результативно действовать в инновационной экономике.

## **8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП.**

### **8.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.**

Для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов сформированы фонды оценочных средств (тесты, вопросы и задания для контрольных работ и коллоквиумов, тематика докладов, рефератов, эссе, программы экзаменов и т.п.), конкретный состав и наполнение которых содержится в учебно-методических комплексах учебных дисциплин, находящихся на соответствующих кафедрах ГУУ.

Там же находятся методические рекомендации для преподавателей по разработке систем оценочных средств и технологий для проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости по всем дисциплинам ООП.

Кроме того, учебно-методические комплексы дисциплин содержат программы и методические рекомендации по проведению практических, активных и интерактивных занятий.

### **8.2. Итоговая государственная аттестация.**

Итоговая государственная аттестация по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» предусматривает проведение итогового государственного экзамена и выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Кафедрой информационных систем подготовлены соответствующие учебно-методические пособия:

- методические рекомендации по подготовке и проведению итогового государственного экзамена;
- методические рекомендации по дипломному проектированию.

В обоих пособиях представлены соответствующие положения.

## **9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

### **9.1 Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки обучающихся в вузе.**

Новые требования общества к выпускникам системы образования требуют создания в вузах современных систем менеджмента качества образования (СМК). Основной целью ее создания является обеспечение условий, необходи-

мых для перевода механизма контроля в состояние, соответствующее требованиям к качеству подготовки специалистов, обеспечивающее стабильное повышение качества образования и удовлетворения требований потребителя к профессиональным качествам выпускников.

В целях обеспечения работы в новых условиях в Университете создается Система менеджмента качества, которая содержит следующие важнейшие подсистемы:

- 1). Подсистема уполномоченных по качеству в подразделениях вуза.
- 2). Подсистема внутреннего аудита.
- 3). Подсистема внешнего аудита.
- 4). Подсистема мониторинга качества образования.
- 5). Подсистема информационно-аналитической поддержки (модуль, статистической обработки совокупной информации и представления результатов в соответствии с запросами потребителей).

Работа подсистемы уполномоченных, ее цели и задачи определяются Положением о ключевых должностях в области качества.

Подсистема внешнего аудита представляет собой деятельность по контролю звеньев управления и различных аспектов организации, осуществляемая представителями специального контрольного органа (аудиторов) в рамках помощи органам управления Университета .

Подсистема внутреннего аудита призвана обеспечивать потребности администрации Университета в информации по различным аспектам функционирования СМК и совершенствования качества образования..

Основные функциональные задачи, решаемые с помощью подсистемы мониторинга качества образования, следующие:

- развитие системы менеджмента качества вузовского образования;
- информационное обеспечение контроля и аттестации студентов;
- информационное обеспечение системы принятия управленческих решений на различных уровнях;
- сбор и хранение педагогических тестовых материалов для подготовки и проведения текущего, рубежного контроля и аттестации;
- выдача информации пользователям;
- построение шкал результатов оценивания;
- авторизация доступа к информации пользователей на базе многоуровневой системы информационной безопасности;
- анализ тенденций и прогнозирование динамики изменения качества вузовского образования;
- обеспечение данных о запросах работодателей, формирование базы данных отзывов о выпускниках;

- обработка и представление обобщенных результатов пользователям, в соответствии с их сценарием доступа.

Обеспечение информационно-аналитической поддержки управления качеством образования в системе мониторинга реализуется введением модуля статистической обработки совокупной информации и предоставления результатов анализа в соответствии с запросами пользователей. Этот модуль позволяет анализировать фактическую информацию для последующего размещения в информационной среде и подготовки с целью дальнейшего использования в решении задач управления вузом, электронных таблицах, таблицах баз данных и информационных материалах отчетного характера. Собираемые фактические данные, представляющие собой результаты тестирований, оценок успеваемости, учебные планы и прочие материалы, допускают визуализацию для просмотра отдельными категориями пользователей, а также могут передаваться для последующей обработки вне информационной системы мониторинга.

Для обеспечения системы качества подготовки в выпускающей кафедрой предусмотрено:

- ежегодное рецензирование и обновление основной образовательной программы по направлению подготовки 080200 «Менеджмент»;
- регулярное повышение уровня квалификации преподавателей в различных формах;
- регулярное проведение самообследования деятельности кафедр, участвующих в реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 080200 «Менеджмент»;
- систематическое оценивание качества подготовки бакалавров по направлению подготовки 080200 «Менеджмент» через опросы работодателей и выпускников;
- участие в профессионально ориентированных научно-практических конференциях и выставках,
- участие в работе Учебно-методического объединения вузов РФ в области образования по менеджменту.

8.2. Положение о балльно-рейтинговой системы оценивания находится в процессе разработки.

